

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากร
ครั้งที่ 15/2560
วันอังคารที่ 1 สิงหาคม 2560
ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์

ผู้มาประชุม

1. ผศ.ดร.วันชัย	สุทธะนันท์	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
2. ผศ.ดร.เขาวรีย์	อรรถถังรอง	รองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
3. รศ.ดร.ดวงเดือน	ไกรลาศ	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	กรรมการ
4. ผศ.ดร.ไธพัทธ์	ภูษิสส์ชวกรณ์	รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและกิจการพิเศษ	กรรมการ
5. ผศ.ดร.ปาเจรา	พัฒนาบุตร	รองอธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์	กรรมการ
6. ศ.ดร.พรศักดิ์	ศรีอมรศักดิ์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย และผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
7. รศ.ดร.พิทักษ์	ศิริวงศ์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
8. รศ.ดร.ปานใจ	ธารทัศน์วงศ์	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
9. ศ.ญาณวิทย์	บุญแจทอง	คณบดีคณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์	กรรมการ
10. รศ.ดร.ชัยสิทธิ์	ด้านกิตติกุล	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
11. ผศ.ชวลิต	ชาวเขียว	คณบดีคณะโบราณคดี	กรรมการ
12. อ.ดร.ยอดขวัญ	สวัสดิ์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รักษาการแทนคณบดีคณะมัณฑนศิลป์	กรรมการ
13. ผศ.ดร.วรางคณา	นิพัทธ์สุขกิจ	คณบดีคณะอักษรศาสตร์	กรรมการ
14. ผศ.ดร.มาเรียม	นิลพันธุ์	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
15. ผศ.ดร.นรงค์	ฉิมพาลี	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
16. รศ.ดร.ธนะเศรษฐ์	จ้าวหิรัญพัฒน์	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
17. ผศ.ดร.นิติพงศ์	โสภณพงศ์พิพัฒน์	ผู้รักษาการแทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
18. อ.ดำรงห์	บรรณวิทยกิจ	คณบดีคณะดุริยางคศาสตร์	กรรมการ
19. ผศ.ดร.พีรพัฒน์	ยางกลาง	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
20. ผศ.สมศักดิ์	ชาติน้ำเพชร	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
21. อ.จอมภัก	คลังระหัด	รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ รักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
22. ผศ.ดร.ศักดิ์พันธ์	ตันวิมลรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	กรรมการ
23. ผศ.ฉัตรชัย	เผ่าทองจีน	ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์	กรรมการ
24. อ.ดร.ปรมพร	ศิริกุลชยานนท์	ผู้อำนวยการหอศิลป์	กรรมการ
25. อ.ดร.คุณัตว์	พิธพรชัยกุล	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการ
26. อ.ดร.นิรุทธ์	วัฒน์ภาส	ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายวิชาการ	กรรมการ
27. นายกฤษดา	ไพรวรรณ	ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน	กรรมการ

28. อ.ปัญญาพล	เหล่าขุนพัฒน์	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการและเลขานุการ
29. นางสาวอัปสร	กิจเจริญค้า	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุมผ่านระบบ VDO-Conference

1. รศ.ดร.ประสพชัย	พสุนนท์	รองอธิการบดี เพชรบุรี	กรรมการ
2. อ.ดร.ภวพล	คงชุม	คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผศ.ดร.กำไลทิพย์	ปัตตะพงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
2. อ.ปาวริส	มินา	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
3. อ.ดร.สุภาพ	เกิดแสง	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
4. ผศ.ดร.อนิรุทธ์	สติมัน	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
5. รศ.ดร.อวยพร	อภิรักษ์อร่ามวง	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและงบประมาณ
6. นางอัจฉรา	ทองส่งโสม	ผู้อำนวยการกองกลาง
7. นางสุกัญญา	ต่อทรัพย์สิน	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
8. นายสหรัฐ	มณีจันทร์	ผู้อำนวยการกองนิติการ
9. นางสุมณฑา	เสรีวัตตะนะ	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน
10. นางสาวนลินรัตน์	ปัจฉิมพัทธพงษ์	หัวหน้างานการประชุม กองกลาง
11. นางสาวธณิดา	มหาสวัสดิ์	ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารงานบุคคล กองการเจ้าหน้าที่
12. นางมุจลินท์	สังข์จ้อย	หัวหน้างานนิติการ 3 กองนิติการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. อ.ดร.ธนาทร	เจียรกุล	คณบดีคณะมัณฑนศิลป์	ติตราชการ
2. ผศ.ดร.สมพิศ	ชัตติยพิกุล	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	ติตราชการ

หมายเหตุ

ระเบียบวาระที่ 4.5.2 (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยอัตราจ่ายและการจ่ายเงินสมนาคุณตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน และตำแหน่งรองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน พ.ศ. ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน และนายภฤชดา ไพรวรรณ ผู้ได้รับการเลือกให้ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน คนที่สอง ได้รับอนุญาตให้ออกจากห้องประชุม

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เมื่อกรรมการครบเป็นองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม
 ระเบียบวาระที่ 1.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากร
 ครั้งที่ 14/2560 เมื่อวันอังคารที่ 18 กรกฎาคม 2560

สรุปเรื่อง

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 14/2560 เมื่อวันอังคารที่ 18 กรกฎาคม 2560

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ
 ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
 ระเบียบวาระที่ 2.1.1 การเข้าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2561

สรุปเรื่อง

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยได้เข้าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2561 ต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2561 สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ณ รัฐสภา เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2560 โดยเบื้องต้นมหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว จำนวน 1,680,762,800 บาท แบ่งเป็นงบบุคลากร จำนวน 1,147,609,400 บาท และงบดำเนินงานของมหาวิทยาลัย จำนวน 485,848,000 บาท
 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

- ระเบียบวาระที่ 2.2 รายงานการเข้าใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) และ
 สรุปผลการลดใช้ทรัพยากรกระดาษในการเวียนเอกสารผ่านระบบสารบรรณ
 อิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ประจำปีไตรมาสที่ 3

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณะบดี ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันอังคารที่ 27 มกราคม 2558 ได้เปลี่ยนแปลงความถี่ในการรายงานการเข้าใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ของคณะวิชา/หน่วยงานโดยมอบหมายให้งานสารบรรณจัดทำรายงานดังกล่าว เพื่อเสนอที่ประชุมคณะบดีทราบทุกรายไตรมาส และครั้งที่ 20/2558 เมื่อวันอังคารที่ 20 ตุลาคม 2558 ได้มอบหมายให้งานสารบรรณสรุปผลการลดใช้ทรัพยากรกระดาษและการลดค่าใช้จ่ายในการเวียนเอกสารผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ประกอบการรายงานการเข้าใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ประกอบกับที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 8/2559 เมื่อวันอังคารที่ 1 พฤศจิกายน 2559 ได้มอบหมายให้งานสารบรรณทำหนังสือไปยังคณะวิชา/หน่วยงานที่มีการเข้าใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) น้อยกว่าร้อยละ 80 เพื่อให้ชี้แจงเหตุผลที่ไม่สามารถเข้าใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด นั้น

ในการนี้ งานสารบรรณได้รายงานการเข้าใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ของคณะวิชา/หน่วยงาน รวมทั้งสรุปผลการลดใช้ทรัพยากรกระดาษและการลดค่าใช้จ่ายในการเวียนเอกสารผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ประจำปี ไตรมาสที่ 3 (เดือนเมษายน-มิถุนายน 2560) โดยพิจารณาจากหน่วยงานที่มีการเวียนเอกสารผ่านระบบดังกล่าว จำนวน 4 หน่วยงาน คือ งานสารบรรณ กองกลาง งานสารบรรณ กองงานวิทยาเขต กองการเจ้าหน้าที่ และกองนิติการ ซึ่งสามารถลดการใช้ทรัพยากรกระดาษ จำนวน 77,947 แผ่น คิดเป็นค่าใช้จ่ายที่สามารถลดได้ จำนวนทั้งสิ้น 35,729.35 บาท (สามหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบเก้าบาทสามสิบห้าสตางค์)

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2.3 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแจ้งผลการเทียบวุฒิการศึกษา
พนักงานมหาวิทยาลัย ราย นางสาวจิรวรรณ เกียรติโพธา**

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุม ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยศิลปากร ในการประชุมครั้งที่ 8/2559 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 มีมติเป็นหลักการว่าในการบรรจุแต่งตั้งนักเรียนทุนรัฐบาลที่จัดสรรผ่านกระทรวงหรือกรมหรือหน่วยงาน ของรัฐที่ให้ตามความต้องการของมหาวิทยาลัยศิลปากร ให้บรรจุแต่งตั้งนักเรียนทุนดังกล่าว เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้ได้รับเงินเดือนตามวุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับ และให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเพื่อให้ ก.พ. ตีค่าวุฒิการศึกษาควบคู่กันไป และมหาวิทยาลัยส่งบรรจุ นางสาวจิรวรรณ เกียรติโพธา นักเรียนทุนฯ คุณวุฒิ Master d'Arts, Lettres, Langues, Mention Sciences du Langage, spécialité Linguistique จาก Université Grenoble Alpes สาธารณรัฐฝรั่งเศส เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 1-2-06-774 สังกัดภาควิชาภาษาฝรั่งเศส คณะอักษรศาสตร์ อัตราเงินเดือน เดือนละ 26,250 บาท โดยให้บรรจุแต่งตั้ง โดยให้ได้รับเงินเดือนคุณวุฒิปริญญาโท ตั้งแต่วันที่ 3 ตุลาคม 2559 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 3/2560 ลงวันที่ 4 มกราคม 2560 นั้น

ต่อมามหาวิทยาลัยได้มีหนังสือมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ ศธ 6801/0582 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2560 และที่ ศธ 6801/2086 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2560 ขอให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาคุณวุฒิของ นางสาวจิรวรรณ เกียรติโพธา วุฒิ Master d'Arts, Lettres, Langues, Mention Sciences du Langage, spécialité Linguistique จาก Université Grenoble Alpes สาธารณรัฐฝรั่งเศส หากกรณีเป็นข้าราชการสมควรได้รับเงินเดือนในอันดับ และขั้นใด เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้นำไปใช้เป็นข้อมูลในการเทียบเคียงเงินเดือนสำหรับการปรับวุฒิและอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ลับ ที่ ศธ 0506(2)/7147 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 แจ้งให้มหาวิทยาลัยศิลปากรทราบว่า ได้พิจารณาแล้วมีมติว่าคุณวุฒิของ นางสาวจิรวรรณ เกียรติโพธา วุฒิ Master d'Arts, Lettres, Langues, Mention Sciences du Langage, spécialité Linguistique จาก Université Grenoble Alpes สาธารณรัฐฝรั่งเศส เป็นคุณวุฒิต่างประเทศที่เทียบได้เท่ากับคุณวุฒิระดับปริญญาโท ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2548 ของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งสอดคล้องกับที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดอัตราเงินเดือนคุณวุฒิปริญญาโท ให้แก่ นางสาวจิรวรรณ เกียรติโพธา ไว้แล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2.4 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแจ้งผลการเทียบวุฒิการศึกษา
พนักงานมหาวิทยาลัย ราย นางสาวพรศรี เจริญพานิช**

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 431/2559 ลงวันที่ 19 เมษายน 2559 สั่งบรรจุแต่งตั้ง นางสาวพรศรี เจริญพานิช นักเรียนทุนพัฒนาและส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (พสวท.) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 1-2-09-806 อัตราเงินเดือน เดือนละ 21,750 บาท สังกัดภาควิชาเทคโนโลยีอาหาร คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2559 โดยให้ได้รับเงินเดือนวุฒิปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (ชีววิทยา) จาก มหาวิทยาลัยศิลปากร อัตราเงินเดือน เดือนละ 21,750 บาท ไปพลางก่อน จนกว่า ก.พ. จะพิจารณาเงินเดือน วุฒิ Doctor of natural sciences (Dr.rer.nat.) จาก Philipps Universität Marburg สหพันธ์สาธารณรัฐ เยอรมนี ให้ นั้น

เนื่องจาก ที่ประชุม ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยศิลปากร ในการประชุมครั้งที่ 8/2559 เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 มีมติเป็นหลักการว่าในการบรรจุแต่งตั้งนักเรียนทุนรัฐบาลที่จัดสรรผ่านกระทรวงหรือกรม หรือหน่วยงานของรัฐที่ให้ตามความต้องการของมหาวิทยาลัยศิลปากร ให้บรรจุแต่งตั้งนักเรียนทุนดังกล่าวเป็น พนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้ได้รับเงินเดือนตามวุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับ และให้มหาวิทยาลัยดำเนินการ เพื่อให้ ก.พ. ตีค่าวุฒิการศึกษาควบคู่กันไป และมหาวิทยาลัยสั่งให้กำหนดอัตราเงินเดือน นางสาวพรศรี เจริญพานิช พนักงานมหาวิทยาลัย ตามคุณวุฒิ Doctor of natural sciences (Dr.rer.nat.) จาก Philipps Universität Marburg สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 1-2-07-709 สังกัด ภาควิชาเทคโนโลยีอาหาร คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม อัตราเงินเดือน เดือนละ 30,450 บาท ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2559 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 1585/2559 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2559

ต่อมามหาวิทยาลัยได้มีหนังสือมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ ศธ 6801/9415 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2559 และที่ ศธ 6801/2085 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2560 ขอให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พิจารณาคณวุฒิจอง นางสาวพรศรี เจริญพานิช วุฒิ Doctor of natural sciences (Dr.rer.nat.) จาก Philipps Universität Marburg สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี หากกรณีเป็นข้าราชการสมควรได้รับเงินเดือน ในอันดับและขั้นใด เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้นำไปใช้เป็นข้อมูลในการเทียบเคียงเงินเดือนสำหรับการปรับวุฒิและ อัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ลับ ที่ ศธ 0506(2)/7143 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 แจ้งให้มหาวิทยาลัยศิลปากรทราบว่า ได้พิจารณาแล้วมีมติว่าคุณวุฒิของ นางสาวพรศรี เจริญพานิช วุฒิ Doctor of natural sciences (Dr.rer.nat.) จาก Philipps Universität Marburg สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี เป็นคุณวุฒิต่างประเทศ ที่เทียบได้เท่ากับคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 ของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งสอดคล้องกับที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดอัตราเงินเดือนคุณวุฒิปริญญาเอกให้แก่ นางสาวพรศรี เจริญพานิช ไว้แล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2.5 รายงานผลการศึกษาค้างส่ง ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2559 ข้อมูล
ณ วันที่ 20 กรกฎาคม 2560

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณบดี ครั้งที่ 14/2556 เมื่อวันที่ 14/2556 เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 ได้รับทราบ เรื่องการติดตามการค้างส่งเกรด โดยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการได้ขอความร่วมมือให้คณบดีทุกคณะวิชากำกับ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาส่งผลการศึกษาให้ทันตามปฏิทินที่มหาวิทยาลัยกำหนด รวมถึงผลการศึกษาที่ ค้างส่งด้วย ทั้งนี้ หากไม่ส่งผลการศึกษาตามที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะดำเนินการแจ้งเตือนในระบบทะเบียน การศึกษาทุก 3 เดือน จากนั้นจะติดตามทวงถามไปยังคณบดีคณะวิชาและเสนอที่ประชุมคณบดีพิจารณาเป็น เอกสารลับตามลำดับ ซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต้องทำหนังสือชี้แจงเหตุผลความจำเป็นมายัง มหาวิทยาลัยต่อไป ประกอบกับที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2559 เห็นว่า การรายงานผลการศึกษาค้างส่งเป็นเรื่องที่สามารถเปิดเผยและ รับรู้โดยทั่วไปได้ ซึ่งไม่จำเป็นต้องเสนอที่ประชุมพิจารณาเป็นวาระลับ จึงได้มีมติให้นำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากรพิจารณาเรื่องการรายงานผลการศึกษาค้างส่งเป็นวาระปกติตั้งแต่ การประชุมครั้งนี้เป็นต้นไป นั้น

ในการนี้ กองบริการการศึกษาได้รายงานผลการศึกษาค้างส่ง ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2559 ในรายวิชาที่คณะวิชารับผิดชอบ จำนวน 12 รายวิชา ซึ่งตามปฏิทินการศึกษามหาวิทยาลัยศิลปากร ปีการศึกษา 2559 กำหนดให้วันจันทร์ที่ 12 มิถุนายน 2560 เป็นวันสุดท้ายที่คณะวิชาส่งรายงานผลการศึกษา ไปยังกองบริการการศึกษา ทั้งนี้ สรุปรว ณ วันที่ 20 กรกฎาคม 2560 ซึ่งอาจมีผลกระทบกับนักศึกษาในการ จำแนกสภาพนักศึกษา และการขอกลับเข้าศึกษาต่อของนักศึกษา

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ประธานได้มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการสำรวจ/ ตรวจสอบการฟื้นฟูสภาพของนักศึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนและลงทะเบียนเรียนแล้ว แต่ปัจจุบันไม่ได้เข้าศึกษาใน มหาวิทยาลัยศิลปากรและยังไม่ได้ยื่นใบลาออก

ระเบียบวาระที่ 2.6 การจัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากรตำแหน่งอธิการบดี และคำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร และการจัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากรตำแหน่งคณบดี และหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะและคำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งคณบดีและหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 ได้ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ จำนวน 4 ฉบับ ซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัยได้ลงนามประกาศใช้แล้วเมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2560 (ร่าง) คำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้บริหาร จำนวน 2 ฉบับ และ (ร่าง) สัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากรตำแหน่งผู้บริหาร จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

1. (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างมหาวิทยาลัย พ.ศ.
2. (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขและการพิจารณาต่อการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากรสายวิชาการที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากข้าราชการ พ.ศ.
3. (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ.
4. (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน และการปฏิบัติหน้าที่ของคณบดีและหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ.
5. (ร่าง) คำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร
6. (ร่าง) คำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งคณบดีและหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
7. (ร่าง) สัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากรตำแหน่งอธิการบดี
8. (ร่าง) สัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากรตำแหน่งคณบดีและหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ในการนี้ อธิการบดีจะต้องจัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากรตำแหน่งอธิการบดี พร้อมทั้งลงนามในคำรับรองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยศิลปากรเห็นชอบตามแผน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และคำรับรองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

ในส่วนของคณบดีและหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะก็ต้องจัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากรตำแหน่งคณบดีหรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และลงนามในคำรับรองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งคณบดีหรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะภายในสามสิบวันนับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยศิลปากรเห็นชอบตามแผน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และคำรับรองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าว เช่นเดียวกับอธิการบดี

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้กองนิติการแจ้งไปยังอธิการบดี คณบดี และหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ จัดทำสัญญาจ้างและคำรับรองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2.7 การทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่

สรุปเรื่อง

ตามข้อ 3 ของประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่กำหนดให้อาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษาที่รับเข้าใหม่ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ โดยต้องมีผลคะแนนสอบอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

1. ผลการสอบ TOEFL (Test of English as a Foreign Language)
 - TOEFL (Paper Based) ไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน
 - TOEFL (Computer Based) ไม่ต่ำกว่า 173 คะแนน
 - TOEFL (Internet Based) ไม่ต่ำกว่า 61 คะแนน
2. ผลการสอบ IELTS (International English Language Testing System) ไม่ต่ำกว่า 5.5 คะแนน
3. ผลการสอบ TOEIC (Test of English for International Communication) ไม่ต่ำกว่า 625 คะแนน
4. ผลการสอบ CU-TEP (Chulalongkorn University–Test of English Proficiency) ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน
5. ผลการสอบ TU-GET (Thammasat University General English Test) ไม่ต่ำกว่า 450 คะแนน
6. ผลการสอบ SEPT (Silpakorn English Proficiency Test) ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน

ในกรณีที่อาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษาที่รับเข้าใหม่ไม่มีคะแนนภาษาอังกฤษตามข้อ 3 ดังกล่าวข้างต้น ให้นำเสนอ ก.บ.ม. พิจารณาเพื่อจัดให้มีการทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่ผู้ได้รับการคัดเลือก โดยตามบทเฉพาะกาล ข้อ 7 ของประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ กำหนดให้ในวาระเริ่มแรกแต่ไม่เกินหนึ่งปี นับแต่วันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษแก่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแต่ไม่มีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษตามที่กำหนดไว้ในข้อ 3 ซึ่งตามประกาศนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2559 และครบกำหนดหนึ่งปีในวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2560 นั้น และหลังจากนั้นจะต้องกลับมาใช้ผลคะแนนสอบอย่างใดอย่างหนึ่งตามข้อ 3 ต่อไป

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2.8 สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2560 ณ สิ้นไตรมาสที่ 3

สรุปเรื่อง

ด้วยงานงบประมาณได้สรุปผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2560 ของมหาวิทยาลัยพะเยา ณ สิ้นไตรมาสที่ 3 ในช่วงระหว่างเดือนตุลาคม 2559 - มิถุนายน 2560 ดังนี้

1. งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2560 ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 1,511,923,800 บาท และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากสำนักงบประมาณ ครั้งที่ 0001-0003 จำนวนเงิน 1,511,923,800 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 ของงบประมาณที่ได้รับ เมื่อสิ้นไตรมาสที่ 3 สามารถเบิกจ่ายได้ทั้งสิ้น 1,458,372,377.23 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.46 ของงบประมาณทั้งสิ้น

2. งบลงทุนของมหาวิทยาลัย ได้รับงบประมาณทั้งสิ้น 319,985,500 บาท ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณ จำนวนเงิน 319,985,500 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 ของงบลงทุนทั้งหมด เมื่อสิ้นไตรมาสที่ 3 สามารถเบิกจ่ายได้ทั้งสิ้น 319,985,500 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 ของงบลงทุนทั้งหมด โดยมีความคืบหน้าของงบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ดังนี้

2.1 สิ่งก่อสร้าง / รายการปรับปรุง 1 ปี

- กองงานวิทยาเขต รายการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในมหาวิทยาลัย ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม จำนวนเงิน 4,179,000 บาท ลงนามในสัญญาจ้างเลขที่ 32/2559 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2559 ในวงเงินก่อสร้าง 3,300,000 บาท ระยะเวลาในการก่อสร้าง 150 วัน สัญญาสิ้นสุดวันที่ 28 มิถุนายน 2560 มีทั้งหมด 3 งานส่งมอบงานแล้วทั้ง 3 งาน แต่ยังไม่สามารถเบิกจ่ายเงินได้ เนื่องจากอยู่ในขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในสัญญาบางรายการ

- คณะวิทยาศาสตร์ รายการอาคารนิทรรศการธรรมชาติวิทยา ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม จำนวนเงิน 28,198,000 บาท ลงนามในสัญญาจ้างเลขที่ 17/2560 เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2560 ในวงเงินก่อสร้าง 28,520,000 บาท (เงินรายได้นอกสมทบ จำนวนเงิน 322,000 บาท) ระยะเวลาในการก่อสร้าง 300 วัน สัญญาสิ้นสุดวันที่ 29 เมษายน 2561 มีทั้งหมด 9 งาน ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการในวันที่ 4 กรกฎาคม 2560

- กองบริการการศึกษา นครปฐม รายการปรับปรุงอาคารอธิการ 2 สำนักงาน อธิการบดี พระราชวังสนามจันทร์ ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม จำนวนเงิน 15,000,000 บาท ลงนามในสัญญาจ้างเลขที่ 15/2560 เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2560 ในวงเงินก่อสร้าง 13,600,000 บาท ระยะเวลาในการก่อสร้าง 210 วัน สิ้นสุดสัญญาวันที่ 2 พฤศจิกายน 2560 มีทั้งหมด 6 งาน ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการก่อสร้างแล้ว

2.2 สิ่งก่อสร้างผูกพันเดิม

- ค่าก่อสร้างอาคารศูนย์เรียนรวมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 60 พรรษา จำนวนเงิน 55,541,700 บาท มีการก่อสร้างอย่างต่อเนื่อง โดยมีงานทั้งหมด 25 งาน เบิกจ่ายถึงงวดงานที่ 17

- โครงการปรับปรุงมหาวิทยาลัยศิลปากร วังท่าพระ แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร จำนวนเงิน 124,311,500 บาท เบิกจ่ายถึงงวดงานที่ 1 (เบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. 2559)

- อาคารอเนกประสงค์ วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม จำนวนเงิน 49,629,200 บาท มีการก่อสร้างอย่างต่อเนื่อง โดยมีงวดงานทั้งหมด 20 งวดงาน เบิกจ่ายถึงงวดงานที่ 7

3. รัฐบาลกำหนดแผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ณ สิ้น ไตรมาสที่ 3 ดังนี้

3.1 รายจ่ายลงทุน รัฐบาลกำหนดแผนการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ 3 ร้อยละ 63 มหาวิทยาลัยศิลปากรสามารถเบิกจ่ายได้ ร้อยละ 100 ซึ่งสูงกว่าแผนการเบิกจ่ายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ 37

3.2 รายจ่ายประจำ รัฐบาลกำหนดแผนการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ 3 ร้อยละ 76 มหาวิทยาลัยศิลปากรสามารถเบิกจ่ายได้ ร้อยละ 95.51 ซึ่งสูงกว่าแผนการเบิกจ่ายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ 19.51

3.3 รายจ่ายภาพรวม รัฐบาลกำหนดแผนการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ 3 ร้อยละ 73 มหาวิทยาลัยศิลปากรสามารถเบิกจ่ายได้ ร้อยละ 96.46 ซึ่งสูงกว่าแผนการเบิกจ่ายที่รัฐบาลกำหนด ร้อยละ 23.46 และสูงกว่าแผนการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัยศิลปากร ร้อยละ 11.07 (แผนการเบิกจ่ายมหาวิทยาลัยศิลปากร ร้อยละ 85.39)

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 การบริหารงานบุคคล

ระเบียบวาระที่ 4.1.1 การสอบแข่งขัน / คัดเลือก
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4.1.2 การขออนุมัติบรรจุบุคคล / การโอนย้าย
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4.1.3 การประเมินการปฏิบัติงาน

ระเบียบวาระที่ 4.1.3.1 รายงานผลการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย
จำนวน 5 ราย

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยศิลปากรได้มีคำสั่งบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้ทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งเป็นเวลา 6 เดือน จำนวน 5 ราย คือ

1. นางสาวสิริวรรณ สิริวณิชย์ วุฒิสถาปัตยกรรมมหาบัณฑิต (ประวัติศาสตร์) จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 1-2-02-776 อัตราเงินเดือน เดือนละ 26,250 บาท สังกัดคณะโบราณคดี ตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2560

2. นางสาวอรอุมา วิชัยกุล วุฒิสถาปัตยกรรมมหาบัณฑิต (การออกแบบเครื่องประดับ) จากมหาวิทยาลัยศิลปากร ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 1-2-04-435 อัตราเงินเดือน เดือนละ 26,250 บาท สังกัดภาควิชาออกแบบเครื่องประดับ คณะมัณฑนศิลป์ ตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2560

3. นางอิสราภรณ์ ทนุผล วุฒิปริญญาตรีศึกษาศาสตร์ สาขาวิชาการบัญชี จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 1-3-23-146 อัตราเงินเดือน เดือนละ 31,500 บาท สังกัดคณะวิทยาการจัดการ ตั้งแต่วันที่ 19 ธันวาคม 2559

4. นางสาววรินดา สุกุลลิ้ม วุฒิบริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) จากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไปปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ 2-6-20-15 อัตราเงินเดือน เดือนละ 14,950 บาท เงื่อนไขการบรรจุวุฒิปริญญาตรีวิชาชีพชั้นสูง สังกัดงานธุรการ กองกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ตั้งแต่วันที่ 5 มกราคม 2560

5. นางสาวระวีวรรณ วัตบุญเลี้ยง วุฒิบริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ตำแหน่งนักการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ 2-2-17-766 อัตราเงินเดือน เดือนละ 19,500 บาท สังกัดงานธุรการ กองบริการอาคาร สถานที่และยานพาหนะ พระราชวังสนามจันทร์ สำนักงานอธิการบดี ตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม 2560

บัดนี้ คณะกรรมการประเมินฯ ได้ดำเนินการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยดังกล่าวแล้ว เห็นว่าพนักงานมหาวิทยาลัย ทั้ง 5 ราย เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบและความประพฤติเหมาะสม เห็นควรให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวต่อไป

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบรายงานผลการประเมินทดลองปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 5 ราย และให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.1.4 การขอเปลี่ยน / เพิ่มเงื่อนไขการบรรจุ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4.1.5 การพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ชำนาญงาน ชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการ
ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ เชี่ยวชาญพิเศษ

ระเบียบวาระที่ 4.1.5.1 ผลการพิจารณาเทียบผลงานทางวิชาการของนายปิยะแสง จันทร์วงศ์ไพศาล
ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุม ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2560 มีมติอนุมัติให้ นายปิยะแสง จันทร์วงศ์ไพศาล บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 1-2-01-659 อัตราเงินเดือน เดือนละ 26,250 บาท สังกัดภาควิชาทฤษฎีศิลป์ คณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2560 ประกอบกับนายปิยะแสง จันทร์วงศ์ไพศาล

เคยดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์ สังกัดสาขาวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2554 คณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ จึงประสงค์ขออนุมัติตำแหน่งทางวิชาการให้ นายปิยะแสง จันทรวงศ์ไพศาล ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์ นั้น

เนื่องจาก สภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 9/2558 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2558 ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ครั้งที่ 10/2558 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2558 และที่ประชุม ก.บ.พ. มหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 9/2559 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 มีมติเรื่องเงื่อนไขของผู้มีตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันอื่น โดยจะต้องให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยศิลปากรพิจารณาเทียบผลงานก่อน และเมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่า ผลงานมีลักษณะเทียบเท่ากับตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยศิลปากร จึงจะสามารถใช้ตำแหน่งทางวิชาการนั้นๆ ได้

ในการนี้ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการในการประชุม ครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2560 ได้พิจารณาเทียบผลงานทางวิชาการของนายปิยะแสง จันทรวงศ์ไพศาล แล้วโดยมอบหมายให้กรรมการในคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องเป็นผู้พิจารณาผลงานทางวิชาการของผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันอื่น ซึ่งปรากฏจากผลการพิจารณาแล้ว มีความเห็นว่า ผลงานทางวิชาการของ นายปิยะแสง จันทรวงศ์ไพศาล ได้มาตรฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงเห็นสมควรกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์ ให้แก่ นายปิยะแสง จันทรวงศ์ไพศาล สังกัดคณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้ นายปิยะแสง จันทรวงศ์ไพศาล ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์ สังกัดภาควิชาทฤษฎีศิลป์ คณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2560 ซึ่งเป็นวันที่รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานในสังกัดภาควิชาทฤษฎีศิลป์ คณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ระเบียบวาระที่ 4.1.6 เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ 4.1.6.1 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการปฏิบัติงานของผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย จำนวน 2 ราย

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ได้เสนอขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการปฏิบัติงานของผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (วันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560) จำนวน 2 ราย ดังนี้

คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน 2 ราย ได้แก่

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลพรรณ บุญกิจ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร ลีลาสง่าลักษณ์

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลพรรณ บุญกิจ

- | | |
|---|---------------|
| 1. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐธิญา คำผล | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรายุทธ์ จันทรมหเสถียร | กรรมการ |
| 4. นางอารยา ณะวัฒนานนท์ | เลขานุการ |

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร ลีลาสง่าลักษณ์

- | | |
|---------------------------------------|---------------|
| 1. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐธิญา คำผล | กรรมการ |
| 3. อาจารย์.ดร.นพรัตน์ นันทรัตนพงศ์ | กรรมการ |
| 4. อาจารย์ ดร.วราภรณ์ ศกศวัตเมฆินทร์ | กรรมการ |
| 5. นางอารยา ณะวัฒนานนท์ | เลขานุการ |

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย จำนวน 2 ราย ตามรายชื่อที่คณะฯ เสนอ

ระเบียบวาระที่ 4.1.6.2 ขอบริบูรณ์และอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีหนังสือมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ ศธ 6801/0749 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 และหนังสือมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ ศธ 6801/2087 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2560 ขอให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาคุณสมบัติของ นายอนุสรณ์ ชมภูพล วุฒิ Docteur en Littérature et Civilisation Françaises จาก Université Paris 4 สาธารณรัฐฝรั่งเศส ว่าหากกรณีเป็นข้าราชการสมควรได้รับเงินเดือนในอันดับ และขั้นใด เพื่อมหาวิทยาลัย จะได้นำไปใช้เป็นข้อมูลในการเทียบเคียงเงินเดือนสำหรับการปรับวุฒิและอัตราเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย นั้น

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ลับ ที่ ศธ 0506(2)/7149 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 แจ้งให้มหาวิทยาลัยศิลปากรทราบว่า ได้พิจารณาแล้วมีมติว่าคุณสมบัติของ นายอนุสรณ์ ชมภูพล วุฒิ Docteur en Littérature et Civilisation Françaises จาก Université Paris 4 สาธารณรัฐฝรั่งเศส เป็นคุณสมบัติของต่างประเทศที่เทียบได้เท่ากับคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2548 ของกระทรวงศึกษาธิการ

นอกจากนี้ ที่ประชุม ก.บ.พ. มหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 10/2551 เมื่อวันที่ 3 มิถุนายน 2551 ได้วางแนวปฏิบัติว่า การเสนอขอกำหนดอัตราเงินเดือนตามคุณสมบัติของผู้ได้รับอนุญาตให้ลาศึกษา หรือผู้ที่ได้รับวุฒีก่อนบรรจุแต่งตั้ง จะต้องเสนอเรื่องให้หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ของคณะหรือมหาวิทยาลัย ภายใน 60 วัน นับแต่วันรายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการ (กรณีได้รับวุฒิป้อนก่อนวันรายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการ) หรือภายใน 60 วัน นับแต่วันที่สำเร็จการศึกษา (กรณีรายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการก่อนวันที่มีหลักฐานว่าสำเร็จการศึกษา) หากเสนอเรื่องขอกำหนดภายหลังเวลาดังกล่าวให้กำหนดอัตราเงินเดือนตามคุณสมบัติได้ไม่ก่อนวันที่หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ของคณะหรือมหาวิทยาลัยได้รับเรื่อง

เนื่องจาก มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 440/2557 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2557 สั่งอนุญาตให้ นายอนุสรณ์ ชมภูพล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 1-2-06-529 สังกัดภาควิชาภาษาฝรั่งเศส คณะอักษรศาสตร์ ศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวรรณคดี ฝรั่งเศส ณ มหาวิทยาลัยปารีส 4 ซอร์บอนน์ สาธารณรัฐฝรั่งเศส มีกำหนด 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2557 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2560 และที่ 285/2560 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2560 สั่งอนุญาตให้ นายอนุสรณ์ ชมภูพล ซึ่งได้สำเร็จการศึกษาแล้วและรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการที่คณะฯ ตั้งแต่วันที่ 26 มกราคม 2560 และ นายอนุสรณ์ ชมภูพล ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก วุฒิ Docteur en Littérature et Civilisation Françaises จาก Université Paris 4 สาธารณรัฐฝรั่งเศส ตั้งแต่วันที่ 10 มกราคม 2560

คณะอักษรศาสตร์จึงประสงค์ขออนุมัติให้ปรับวุฒิและอัตราเงินเดือน ราย นายอนุสรณ์ ชมภูพล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 1-2-06-529 สังกัดภาควิชาภาษาฝรั่งเศส คณะอักษรศาสตร์ ซึ่งสำเร็จการศึกษาวุฒิ Docteur en Littérature et Civilisation Françaises จาก Université Paris 4 สาธารณรัฐฝรั่งเศส เพิ่มขึ้น ตั้งแต่วันที่ 10 มกราคม 2560 โดยรายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการที่คณะฯ ตั้งแต่วันที่ 26 มกราคม 2560 ได้ยื่นเรื่องเพื่อขอปรับเพิ่มเงินเดือนตามวุฒิการศึกษาที่ได้รับ สูงขึ้นเฉพาะกรณีวุฒิการศึกษาที่ตรงตามสายงาน โดยงานการเจ้าหน้าที่ของคณะฯ รับเรื่องเมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2560 สมควรได้รับการปรับวุฒิและอัตราเงินเดือน จากตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาโท อัตราเงินเดือน เดือนละ 28,680 บาท เป็นตำแหน่งอาจารย์ วุฒิปริญญาเอก อัตราเงินเดือน เดือนละ 31,500 บาท ได้ตั้งแต่วันที่ 26 มกราคม 2560 ซึ่งเป็นวันที่รายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการที่คณะฯ

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้ปรับวุฒิและอัตราเงินเดือน ราย นายอนุสรณ์ ชมภูพล พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 1-2-06-529 สังกัดภาควิชาภาษาฝรั่งเศส คณะอักษรศาสตร์ จาก วุฒิปริญญาโท อัตราเงินเดือน เดือนละ 28,680 บาท เป็น วุฒิปริญญาเอก อัตราเงินเดือน เดือนละ 31,500 บาท ได้ตั้งแต่วันที่ 26 มกราคม 2560 ซึ่งเป็นวันที่รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานที่คณะฯ

ระเบียบวาระที่ 4.1.6.3 คณะอักษรศาสตร์ขออนุมัติขยายเวลาลาศึกษาต่อ ราย นางสาวศากุน ภัคดีคำ ตำแหน่งอาจารย์ เป็นกรณีพิเศษ

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้อนุญาตให้ นางสาวศากุน ภัคดีคำ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 1-2-06-304 สังกัดภาควิชาปรัชญา คณะอักษรศาสตร์ ศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาจีนวิทยา (Sinology) เน้นด้านปรัชญาจีน (Chinese Philosophy) ณ Hamburg University ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี ด้วยทุนองค์การ DAAD (German Academic Exchange Service) ทุนประเภท 2 ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2553 – 30 มิถุนายน 2557 และด้วยทุนส่วนตัว ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2557 – 31 กรกฎาคม 2560 รวมระยะเวลาศึกษาทั้งสิ้น 7 ปี 1 เดือน 27 วัน นั้น

คณะฯ จึงประสงค์ขออนุมัติให้ นางสาวศากุน ภัคดีคำ ขยายเวลาลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเดิม ด้วยทุนส่วนตัว เพื่อจัดทำวิทยานิพนธ์ มีกำหนด 8 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2560 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2561 โดยไม่ได้รับเงินเดือน เป็นกรณีพิเศษ แต่เนื่องจากตามระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยหลักเกณฑ์การให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการวิจัย

พ.ศ. 2550 ข้อ 9 วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “พนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนใดๆ หากประสงค์จะอยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อด้วยทุนเดิม ทุนอื่นๆ หรือทุนส่วนตัว หลังจากครบกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว ให้ยื่นคำขอ พร้อมด้วยหลักฐานเกี่ยวกับผลการศึกษาหรือฝึกอบรมที่ผ่านมาแล้ว และคำชี้แจง เหตุผลความจำเป็นที่จะต้องอยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่ออีก โดยปกติไม่น้อยกว่า 60 วัน ก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติไว้เดิม เมื่อผู้มีอำนาจตาม ข้อ 6 อนุมัติแล้ว จึงจะอยู่ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อได้ตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัตินั้น” ซึ่งที่ประชุม ก.บ.พ. ครั้งที่ 16/2548 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2548 ได้มีมติอนุมัติเป็นหลักการว่าการขยายเวลาศึกษาต่อทั้งภายในประเทศและต่างประเทศของพนักงานมหาวิทยาลัย สามารถขยายได้ไม่เกิน 6 เดือน เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นให้พิจารณาเป็นรายๆ ไป

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้ นางสาวศากุล ภักดีคำ ขยายเวลาล่าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเคมี ด้วยทุนส่วนตัว มีกำหนด 8 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2560 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2561 โดยไม่ได้รับเงินเดือน เป็นกรณีพิเศษ

ระเบียบวาระที่ 4.1.6.4 คณะวิทยาการจัดการขออนุมัติแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดสอบภาษาอังกฤษสำหรับอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่

สรุปเรื่อง

ตามประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ ฉบับลงวันที่ 1 สิงหาคม 2559 ข้อ 3 กำหนดให้อาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษา รับเข้าใหม่ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ โดยต้องมีผลคะแนนสอบอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามเกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษ

สำหรับในกรณีที่อาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษา รับเข้าใหม่ไม่มีคะแนนภาษาอังกฤษ ตามข้อ 3 ให้นำเสนอ ก.บ.ม. พิจารณาเพื่อจัดให้มีการทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่ผู้ได้รับการคัดเลือก โดยตามบทเฉพาะกาล ข้อ 7 ของประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ กำหนดให้ในวาระเริ่มแรกแต่ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษแก่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแต่ไม่มีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษตามที่กำหนดไว้ในข้อ 3 โดยให้ดำเนินการนำเสนอ ก.บ.ม. เพื่อจัดให้มีการทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่ผู้ได้รับการคัดเลือก ซึ่งตามประกาศนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2559 เป็นต้นไป และครบกำหนดหนึ่งปี ในวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2560 และตามข้อ 7.2 กำหนดให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดสอบภาษาอังกฤษ ประกอบด้วยผู้แทนจากคณะที่เป็นต้นสังกัดจำนวนไม่เกินสามคน และผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านภาษาอังกฤษจากต่างคณะ ตามบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านภาษาอังกฤษจำนวนอย่างน้อยหนึ่งคน ทำหน้าที่ทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก นั้น

คณะวิทยาการจัดการได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยปรากฏว่า นายรัชมงคล แยมเกสร ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ ประกอบกับที่ประชุม ก.บ.ม. ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2559 มีมติให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดสอบภาษาอังกฤษสำหรับอาจารย์ที่รับเข้าใหม่ไปแล้ว แต่เนื่องจาก นายรัชมงคล แยมเกสร ยังไม่มีผล

การสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ คณะฯ จึงประสงค์ขออนุมัติให้แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการจัดสอบภาษาอังกฤษสำหรับอาจารย์ประจำที่จะรับเข้าใหม่ โดยคณะฯ ได้เสนอรายชื่อ คณะอนุกรรมการจัดการทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| 1. อาจารย์จีราภา สตะเวทิน
คณะวิทยาการจัดการ | ประธานคณะอนุกรรมการ |
| 2. อาจารย์พัทธดนย์ สุวรรณประทีป
คณะวิทยาการจัดการ | คณะอนุกรรมการ |
| 3. อาจารย์กัญจน์ณัฐ เรื่องทอง
คณะวิทยาการจัดการ | คณะอนุกรรมการ |
| 4. อาจารย์วชิระ จันทราช
ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านภาษาอังกฤษจากคณะศึกษาศาสตร์
ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา | คณะอนุกรรมการ |

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดสอบภาษาอังกฤษสำหรับ อาจารย์ประจำที่จะรับเข้าใหม่ ซึ่งเป็นผู้ที่ไม่มีการสอบภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด รายงานรัชมงคล แยมเกษร ตามรายชื่อที่คณะฯ เสนอ

ระเบียบวาระที่ 4.1.6.5 คณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ขออนุมัติแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ จัดสอบภาษาอังกฤษสำหรับอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่

สรุปเรื่อง

ตามประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของ อาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ ฉบับลงวันที่ 1 สิงหาคม 2559 ข้อ 3 กำหนดให้อาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษา รับเข้าใหม่ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ โดยต้องมีผลคะแนนสอบอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามเกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษ

สำหรับในกรณีที่อาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ไม่มีคะแนนภาษาอังกฤษ ตามข้อ 3 ให้นำเสนอ ก.บ.ม. พิจารณาเพื่อจัดให้มีการทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่ผู้ได้รับการคัดเลือก โดยตามบทเฉพาะกาล ข้อ 7 ของประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ กำหนดให้ในวาระเริ่มแรกแต่ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่ ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษแก่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแต่ไม่มีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษตามที่กำหนดไว้ในข้อ 3 โดยให้ดำเนินการนำเสนอ ก.บ.ม. เพื่อจัดให้มีการทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่ผู้ได้รับการคัดเลือก ซึ่งตามประกาศนี้มีผลใช้ บังคับตั้งแต่วันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2559 เป็นต้นไป และครบกำหนดหนึ่งปี ในวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2560 และตามข้อ 7.2 กำหนดให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดสอบภาษาอังกฤษ ประกอบด้วยผู้แทนจากคณะที่เป็น ต้นสังกัดจำนวนไม่เกินสามคน และผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านภาษาอังกฤษจากต่างคณะ ตามบัญชีรายชื่อ ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านภาษาอังกฤษจำนวนอย่างน้อยหนึ่งคน ทำหน้าที่ทดสอบความสามารถทางด้าน ภาษาอังกฤษของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก นั้น

คณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ได้ดำเนินการสรรหาคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ปรากฏว่า นางสาวสวรรรยา จันทรมัย ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาประติมากรรม คณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ แต่เนื่องจาก นางสาวสวรรรยา จันทรมัย ไม่มีผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ คณะฯ จึงประสงค์ขออนุมัติให้แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการจัดสอบภาษาอังกฤษสำหรับอาจารย์ประจำที่จะรับเข้าใหม่ โดยคณะฯ ได้เสนอรายชื่อ คณะอนุกรรมการจัดการทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิริญญา ดวงรัตน์
คณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ | ประธานคณะอนุกรรมการ |
| 2. อาจารย์ ดร.วิชญ มุกตามณี
คณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ | คณะอนุกรรมการ |
| 3. อาจารย์ ดร.ปรมพร ศิริกุลชยานนท์
คณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ | คณะอนุกรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กำไลทิพย์ ปัตตะพงศ์
ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านภาษาอังกฤษจากคณะโบราณคดี
ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา | คณะอนุกรรมการ |

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดสอบภาษาอังกฤษสำหรับ อาจารย์ประจำที่จะรับเข้าใหม่ ซึ่งเป็นผู้ที่ไม่ได้มีผลการสอบภาษาอังกฤษตามที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนด รายงาน นางสาวสวรรรยา จันทรมัย ตามรายชื่อที่คณะฯ เสนอ

ระเบียบวาระที่ 4.1.6.6 คณะมัณฑนศิลป์ขออนุมัติแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดสอบภาษาอังกฤษ สำหรับอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่

สรุปเรื่อง

ตามประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของ อาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ ฉบับลงวันที่ 1 สิงหาคม 2559 ข้อ 3 กำหนดให้อาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษา รับเข้าใหม่ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ โดยต้องมีผลคะแนนสอบอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามเกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษ

สำหรับในกรณีที่อาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ไม่มีคะแนนภาษาอังกฤษ ตามข้อ 3 ให้นำเสนอ ก.บ.ม. พิจารณาเพื่อจัดให้มีการทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่ผู้ได้รับการคัดเลือก โดยตามบทเฉพาะกาล ข้อ 7 ของประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง มาตรฐานความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ กำหนดให้ในวาระเริ่มแรกแต่ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่ ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีการทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษแก่ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกแต่ไม่มีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษตามที่กำหนดไว้ในข้อ 3 โดยให้ดำเนินการนำเสนอ ก.บ.ม. เพื่อจัดให้มีการทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษให้แก่ผู้ได้รับการคัดเลือก ซึ่งตามประกาศนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2559 เป็นต้นไป และครบกำหนดหนึ่งปี ในวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2560 และตามข้อ 7.2 กำหนดให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดสอบภาษาอังกฤษ ประกอบด้วยผู้แทนจากคณะที่เป็น ต้นสังกัดจำนวนไม่เกินสามคน และผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านภาษาอังกฤษจากต่างคณะ ตามบัญชีรายชื่อ

ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านภาษาอังกฤษจำนวนอย่างน้อยหนึ่งคน ทำหน้าที่ทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของผู้ที่ได้รับการคัดเลือก นั้น

คณะมัณฑนศิลป์ได้ดำเนินการสรรหาคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ปรากฏว่า นางสาวศิริรมา จุลนวล ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอาจารย์ สังกัดภาควิชาเครื่องเคลือบดินเผา คณะมัณฑนศิลป์ แต่เนื่องจาก นางสาวศิริรมา จุลนวล ไม่มีผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัย กำหนดไว้ คณะฯ จึงประสงค์ขออนุมัติให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดสอบภาษาอังกฤษสำหรับอาจารย์ประจำ ที่จะรับเข้าใหม่ โดยคณะฯ ได้เสนอรายชื่อคณะอนุกรรมการจัดการทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ประติพัทธ์ เลิศรุจิดำรงกุล
คณะมัณฑนศิลป์ | ประธานคณะอนุกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณวิภา สุเนตต์ตา
คณะมัณฑนศิลป์ | คณะอนุกรรมการ |
| 3. อาจารย์ชาติรี เมืองแก้ว
คณะมัณฑนศิลป์ | คณะอนุกรรมการ |
| 4. อาจารย์ ดร.ปรมพร ศิริกุลชยานนท์
ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านภาษาอังกฤษจาก
คณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์
ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา | คณะอนุกรรมการ |

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดสอบภาษาอังกฤษสำหรับ อาจารย์ประจำที่จะรับเข้าใหม่ ซึ่งเป็นผู้ที่ไม่มีการสอบภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ราย นางสาวศิริรมา จุลนวล ตามรายชื่อที่คณะฯ เสนอ

ระเบียบวาระที่ 4.1.6.7 *ข้อกำหนดอัตราเงินเดือนพนักงานประจำที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ*

สรุปเรื่อง

ตามประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง บัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูง เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทน และหลักเกณฑ์วิธีการจ่าย ข้อ 7 ได้กำหนดเกี่ยวกับการกำหนดอัตราเงินเดือนพนักงานประจำ ที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการไว้ ดังนี้

“ข้อ 7 พนักงานประจำที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการให้ได้รับเงินเดือนในอัตราเงินเดือน ที่ไม่น้อยกว่าที่ได้รับอยู่เดิมก่อนเปลี่ยนสถานภาพ แต่ต้องไม่เกิน 1.4 เท่าของเงินเดือนเดิม ทั้งนี้ ให้อธิการบดี โดยมติ ก.บ.ม. เป็นผู้กำหนดอัตราเงินเดือนดังกล่าวจะต้องสอดคล้องตามงบประมาณที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรร เพื่อการนี้ และให้ใช้บัญชีเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งตามสายงานและตามตำแหน่งของบัญชีหมายเลข 1 เฉพาะกลุ่มอำนวยการ หมายเลข 2 หรือหมายเลข 3 แล้วแต่กรณี

หากพนักงานประจำตามวรรคหนึ่งได้รับเงินเดือนเกินขั้นสูงของบัญชีหมายเลข 1 เฉพาะ กลุ่มอำนวยการ หมายเลข 2 หรือหมายเลข 3 ตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้พนักงานประจำดังกล่าวได้รับ เงินเดือนที่เกินขั้นสูงนั้น โดยให้ถือเป็นขั้นสูงชั่วคราวจนกว่าจะพ้นจากการเป็นพนักงานประจำ หรือมหาวิทยาลัย มีการปรับบัญชีเงินเดือนขึ้นใหม่”

กองคลังจึงเสนอเพื่อพิจารณากำหนดอัตราเงินเดือนพนักงานประจำที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการให้ได้รับเงินเดือน 1.4 เท่าของเงินเดือนเดิม ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณเงินส่วนเพิ่มพนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบตามมติคณะรัฐมนตรีโดยให้กำหนดอัตราเงินเดือนพนักงานประจำที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการให้ได้รับเงินเดือน 1.4 เท่าของเงินเดือนเดิม ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณเงินส่วนเพิ่มพนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ระเบียบวาระที่ 4.1.6.8 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อเลื่อนค่าจ้างสำหรับลูกจ้างมหาวิทยาลัย สำหรับรอบการประเมินครั้งแรก (1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2560) เพื่อการเลื่อนค่าจ้าง ณ วันที่ 1 เมษายน 2560 และข้อมูลการเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างมหาวิทยาลัย รอบครั้งแรก ณ วันที่ 1 เมษายน 2560

สรุปเรื่อง

ตามข้อ 7 ของบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการบริหารงานบุคคลลูกจ้างมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 และข้อ 6 ข้อ 7 ข้อ 8 ข้อ 9 และข้อ 18 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2560 กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างมหาวิทยาลัย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อบังคับดังกล่าวข้างต้น กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี จึงได้ดำเนินการดังนี้

1. จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อเลื่อนค่าจ้างสำหรับลูกจ้างมหาวิทยาลัย สำหรับรอบการประเมินครั้งแรก (1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2560) เพื่อการเลื่อนค่าจ้าง ณ วันที่ 1 เมษายน 2560

2. จัดทำข้อมูลลูกจ้างมหาวิทยาลัย ประเภทลูกจ้างประจำ และลูกจ้างมหาวิทยาลัย ประเภทลูกจ้างชั่วคราว ที่มีตัวครอง ณ วันที่ 1 มีนาคม 2560 เพื่อคำนวณวงเงินร้อยละ 3 ในการเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างมหาวิทยาลัย สำหรับรอบครั้งแรก (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 - 31 มีนาคม 2560) ณ วันที่ 1 เมษายน 2560

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเพื่อเลื่อนค่าจ้างสำหรับลูกจ้างมหาวิทยาลัย สำหรับรอบการประเมินครั้งแรก (1 ตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2560) เพื่อการเลื่อนค่าจ้าง ณ วันที่ 1 เมษายน 2560 และข้อมูลการเลื่อนค่าจ้างลูกจ้างมหาวิทยาลัย รอบครั้งแรก ณ วันที่ 1 เมษายน 2560

**ระเบียบวาระที่ 4.1.6.9 ขออนุมัติจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานชั่วคราว และจ่ายค่า
 ประสพการณ์การทำงานโดยไม่รวมเข้าในฐานค่าจ้าง ราย Mr.Olivier
 Douliac เป็นกรณีพิเศษ**

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะวิทยาการจัดการ มีอัตราว่างพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานชั่วคราว ซึ่งจ้างด้วยเงินรายได้ ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ตำแหน่งเลขที่ 3-4-23-36 สังกัดคณะวิทยาการจัดการ นั้น

คณะวิทยาการจัดการ ขออนุมัติดังนี้

1. ขออนุมัติจ้าง Mr.Olivier Douliac คุณวุฒิ Certificate of apprenticeship of pastry & catering จาก Academie de Paris สาธารณรัฐฝรั่งเศส และเป็นผู้มีประสบการณ์ชำนาญงาน เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานชั่วคราว ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ (ด้าน Pastry Chef) ตำแหน่งเลขที่ 3-4-23-36 อัตราค่าจ้างเดือนละ 43,600 บาท (ซึ่งเป็นอัตราค่าจ้างขั้นสูงสายสนับสนุน) ซึ่งจ้างด้วยเงินรายได้ ในส่วนของคณะวิทยาการจัดการ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2560 - 31 กรกฎาคม 2561

2. ขออนุมัติจ่ายค่าประสพการณ์การทำงานโดยไม่รวมเข้าในฐานค่าจ้าง ในอัตราเดือนละ 21,400 บาท ซึ่งจ่ายด้วยเงินรายได้ ในส่วนของคณะวิทยาการจัดการ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2560 - 31 กรกฎาคม 2561

ทั้งนี้ คณะวิทยาการจัดการ ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในการจ้าง Mr.Olivier Douliac ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ (ด้าน Pastry Chef) เพื่อถ่ายทอดความรู้ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานเบเกอรี่ยุโรป ให้กับนักศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโรงแรม (หลักสูตรนานาชาติ) คณะวิทยาการจัดการ ซึ่ง Mr.Olivier Douliac สำเร็จการศึกษา คุณวุฒิ Certificate of apprenticeship of pastry & catering จาก Academie de Paris สาธารณรัฐฝรั่งเศส จากสถาบันการอาหารที่ได้รับการยอมรับจากสาธารณรัฐฝรั่งเศส และเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ มีความชำนาญงานในวิชาชีพด้านเบเกอรี่ เป็นเวลากว่า 15 ปี

ตามความในข้อ 15(2) ข้อ 65 และข้อ 66 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 กำหนดให้ การจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานชั่วคราว เป็นการจ้างเพื่อปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราว ตามกรอบอัตราที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ โดยให้จ้างเป็นคราวๆ ไป และมีระยะเวลาการจ้างไม่เกินหนึ่งปี ยกเว้นกรณีการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ หรือกรณีอื่นๆ ตามที่ ก.บ.ม. เห็นสมควรอาจให้จ้างเป็นระยะเวลาเกินกว่าหนึ่งปีได้ โดยให้ได้รับค่าจ้างตามบัญชีค่าจ้างที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ อาจจ้างผู้มีความรู้ความสามารถหรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ชำนาญงานเป็นพนักงานชั่วคราวโดยให้ได้รับค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำก็ได้

ตามความในข้อ 15 ของประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง บัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงเงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทน และหลักเกณฑ์วิธีการจ่าย ฉบับลงวันที่ 22 กันยายน 2559 กำหนดให้ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานชั่วคราวได้รับค่าจ้างตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามตำแหน่งและคุณวุฒิของบัญชีค่าจ้าง (ซึ่งกำหนดอัตราค่าจ้างในคุณวุฒิ ปวช. ขึ้นไป) หากผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นผู้มีประสบการณ์ชำนาญงาน อธิการบดีโดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. อาจกำหนดอัตราค่าจ้างสูงกว่าขั้นต่ำของบัญชีค่าจ้างตามประสพการณ์ก็ได้

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

1. อนุมัติให้จ้าง Mr.Olivier Douliac เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทพนักงานชั่วคราว ตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ (ด้าน Pastry Chef) ตำแหน่งเลขที่ 3-4-23-36 อัตราค่าจ้างเดือนละ 43,600 บาท ซึ่งจ้างด้วยเงินรายได้ในส่วนของคุณะวิทยาการจัดการ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2560 - 31 กรกฎาคม 2561

2. อนุมัติให้จ่ายค่าประสบการณ์การทำงานโดยไม่รวมเข้าในฐานค่าจ้าง ในอัตราเดือนละ 21,400 บาท ซึ่งจ่ายด้วยเงินรายได้ในส่วนของคุณะวิทยาการจัดการ ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2560 - 31 กรกฎาคม 2561

ระเบียบวาระที่ 4.1.6.10 (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลที่ส่งเสริมการผลิตผลงานทางวิชาการ

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 14/2560 เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2560 ได้พิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการไปปฏิบัติงานเพื่อเขียนตำราทางวิชาการ พ.ศ. และ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยหลักเกณฑ์การให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน พ.ศ. และมีมติให้ปรับแก้ (ร่าง) ระเบียบดังกล่าว แล้วเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากรพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งถัดไป นั้น

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการปรับแก้ (ร่าง) ระเบียบดังกล่าวตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากรเรียบร้อยแล้ว

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการไปปฏิบัติงานเพื่อเขียนตำราทางวิชาการ พ.ศ. และ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยหลักเกณฑ์การให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน พ.ศ. ทั้ง 2 ฉบับ ตามที่เสนอ และให้ปรับปรุงแบบฟอร์มรายงานผลความก้าวหน้าของการไปปฏิบัติงานเพื่อเขียนตำราทางวิชาการ โดยเพิ่มความเห็นของผู้บังคับบัญชาในแบบฟอร์มฯ

ระเบียบวาระที่ 4.2 **แผนและการติดตามผลการดำเนินงานตามแผน**
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4.3 **ข้อบังคับ / ระเบียบ / ประกาศ**
ไม่มี

ระเบียบวาระที่	4.4	โครงสร้างส่วนงานและหน่วยงานภายใน
ระเบียบวาระที่	4.4.1	(ร่าง) โครงสร้างสำนักบริหารการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร และโครงการจัดตั้งศูนย์กลางนวัตกรรมอาหารแห่งมหาวิทยาลัยศิลปากร Silpakorn University Food Innovation Hub (SU-FIH)

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยศิลปากรได้มีการเปลี่ยนสถานภาพจากมหาวิทยาลัยของรัฐเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ซึ่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2559 มาตรา 9 ได้กำหนดให้มหาวิทยาลัยอาจมีส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในมาตรา 7 เป็นส่วนงานในมหาวิทยาลัยอีกได้ โดยมาตรา 7 ได้กำหนดให้มหาวิทยาลัยเป็นสถานศึกษาทางวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริม ประยุกต์ และพัฒนาวิชาการและวิชาชีพอย่างสร้างสรรค์และอย่างมีคุณภาพในทางสุนทรีย์ ศิลปะและวิทยาการ เน้นความงาม ความจริงและความเป็นธรรม สอน วิจัย และทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ประกอบกับมาตรา 10 ได้กำหนดให้การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงานตามมาตรา 9 ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย และประกาศในราชกิจจานุเบกษา และในกรณีการจัดตั้งและการรวมส่วนงาน ต้องระบุถึงภาระหน้าที่ของส่วนงานนั้นๆ ให้ชัดเจน โดยการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงานตามมาตรา 9 ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ ที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2560 ได้มีมติให้ความเห็นชอบในหลักการของโครงสร้างสำนักบริหารการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร และโครงการจัดตั้งศูนย์กลางนวัตกรรมอาหารแห่งมหาวิทยาลัยศิลปากร Silpakorn University Food Innovation Hub (SU-FIH) โดยมีความเห็นว่า โครงการจัดตั้งศูนย์กลางนวัตกรรมอาหารฯ ควรเป็นหน่วยงานกลางภายใต้สำนักงานอธิการบดี มีฐานะเทียบเท่ากอง โดยมีการกิจเฉพาะด้าน เช่นเดียวกับสำนักบริหารการวิจัยฯ และให้เสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

1. โครงสร้างสำนักบริหารการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร (สถาบันวิจัยและพัฒนาเดิม) เป็นหน่วยงานกลางภายใต้สำนักงานอธิการบดี มีฐานะเทียบเท่ากอง โดยมีการกิจเฉพาะด้าน ทำงานเชื่อมโยงประสานงานระหว่างนักวิจัยในมหาวิทยาลัย โดยมีภาระหน้าที่สอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยศิลปากรในการพัฒนาความเป็นสากลของมหาวิทยาลัย รองรับการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (University Ranking) และ QS Stars Rating รวมถึงการเป็นที่พึ่งของชุมชน สังคม และประเทศชาติ โดยมุ่งให้มหาวิทยาลัยผลิตงานวิจัยที่มีคุณภาพ สามารถนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมและชุมชน แก้ปัญหาของประเทศ และสร้างความเข้มแข็งแก่ระบบวิจัยของประเทศ ในการพัฒนาระบบและกลไกเพื่อการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยและหน่วยวิจัย การบริหารทุนวิจัย การประเมินผล และการเผยแพร่ผลงานวิจัย ตลอดจนสนับสนุนและให้คำปรึกษาแก่ส่วนงานและหน่วยงานต่างๆ

พันธกิจ

1. สนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนามหาวิทยาลัยศิลปากรด้านการวิจัย

2. เพิ่มประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัยในการบริหารจัดการ จัดสรรเงินทุนวิจัยที่มีอยู่อย่าง

คุ้มค่า

3. วิเคราะห์ถึงสาขาวิจัยที่นักวิจัยในมหาวิทยาลัยมีความเข้มแข็ง มีขีดความสามารถสูง และให้การสนับสนุนอย่างจริงจัง รวมถึงการชี้แนะและชี้แนะสาขางานวิจัยที่นักวิจัยในมหาวิทยาลัยควรพัฒนา เพื่อให้เป็นไปตามกระแสโลก นโยบายของประเทศ และของหน่วยให้ทุนวิจัย
4. ส่งเสริมและสร้างวัฒนธรรมการวิจัยให้กับบุคลากรในมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรมีความกระตือรือร้นในการทำวิจัย
5. ประสานงานกับบัณฑิตวิทยาลัย ให้เป็นฐานในการสนับสนุนส่งเสริมการวิจัยและการพัฒนาคุณภาพงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา
6. ประสานงานการจัดทำแผนการวิจัยหรือโครงการวิจัย จัดทำคำของบประมาณการวิจัย บริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยและประสานการพัฒนาระบบบริหารและประกันคุณภาพ ด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย
7. ประสานการจัดหาแหล่งทุนจากภายนอก และการสร้างความเชื่อมโยงกับแหล่งทุน สนับสนุนการวิจัยกับหน่วยงานต่างๆ
8. ประสานการสร้างเครือข่ายการวิจัยกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน ตลอดจนผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย
9. กำกับและติดตามการดำเนินงานวิจัยอย่างเป็นระบบ
10. นำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์และเชิงสาธารณะ
11. พัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศด้านการวิจัย รวมทั้งจัดทำวารสารการวิจัย เพื่อให้บริการด้านการวิจัยและการบริการวิชาการ
12. สนับสนุนให้มีการตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ
13. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยสู่วงวิชาการและสาธารณะ
14. ประสานและสนับสนุนการดำเนินการกิจสนับสนุนการวิจัยด้านอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ภารกิจ

1. ภารกิจบริหารและส่งเสริมการวิจัย รับผิดชอบงานเกี่ยวกับ
 - 1.1 บริหารงานทั่วไป เพื่อสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของสำนัก (งานธุรการ สารบรรณ บุคคล งานแผน การเงิน การเบิกจ่ายพัสดุและการจัดซื้อ)
 - 1.2 การอบรมนักวิจัย/พัฒนาศักยภาพนักวิจัย/พัฒนาระบบพี่เลี้ยงนักวิจัย
 - 1.3 มาตรฐานการวิจัย
 - การกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ (คกส.) – ตาม พ.ร.บ. กำหนด
 - ความปลอดภัยทางชีวภาพ (Institutional Biosafety Committee; IBC)
 - จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (Institutional Ethics Committee; IEC)
 - ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย
 - 1.4 KPI ด้านการวิจัย (การสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัย มาตรการกระตุ้นนักวิจัย ให้เกิดผลงาน)
 - 1.5 การจัดสรรรางวัลวิจัย (ประสานงานการขอรับรางวัลนักวิจัย/ผลงานวิจัยของ บุคลากรในมหาวิทยาลัย)

2. ภารกิจสารสนเทศการวิจัย รับผิดชอบงานเกี่ยวกับ
- 2.1 พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการทำวิจัยและสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร
- 2.2 พัฒนาและบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลด้านการวิจัย
- ฐานข้อมูลนักวิจัย (อาจารย์ที่ทำวิจัย ไม่ทำวิจัย ที่ทำบริการวิชาการทั้งวิจัย blockbuster
 - ฐานข้อมูลผลงานวิจัย (สำหรับการประกันคุณภาพ ประชาสัมพันธ์ และ QS ranking)
- 2.3 สืบค้นผลงานวิจัยของอาจารย์มหาวิทยาลัย จากฐานข้อมูลนานาชาติ (สืบค้นข้อมูลผลงานวิจัยของบุคลากรมหาวิทยาลัยที่ได้รับการตีพิมพ์ และได้รับการอ้างอิงทางวิชาการจากฐานข้อมูลสากล เพื่อติดตามผลลัพธ์งานวิจัยของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง จัดทำข้อมูลรายงานการประกันคุณภาพ และรายงานประจำปีด้านการวิจัย)
- 2.4 ประชาสัมพันธ์งานวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรม (เผยแพร่และประชาสัมพันธ์งานวิจัยลงในสื่อสาธารณะต่างๆ)
- 2.5 ประสานงานการจัดทำวารสารของมหาวิทยาลัยศิลปากร และวารสารของคณะวิชา
- 2.6 บริหารจัดการ Website บริหารงานวิจัย (พัฒนา Website เพื่อเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศและข้อมูลความรู้จากงานวิจัย)
3. ภารกิจบริหารทุนวิจัย (academic research) รับผิดชอบงานเกี่ยวกับ
- 3.1 จัดทำนโยบายการวิจัยของมหาวิทยาลัย
- 3.2 บริหารทุนวิจัย (การจัดทำงบประมาณ การจัดสรรทุน การประสานงานโครงการที่ขอทุนและได้รับทุน การประสานงานผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาคุณภาพผลงานวิจัย การจัดทำสัญญาการเบิกจ่ายเงินทุนวิจัย การติดตามและประเมินโครงการวิจัย ติดตามการรายงานผลการวิจัย) จากเงินงบประมาณแผ่นดิน
- 3.3 การบริหารทุนวิจัยจากแหล่งทุนอื่นๆ เช่น เงินกองทุนวิจัยและสร้างสรรค์ มศก. เครือข่ายวิจัยอุดมศึกษาภาคกลางตอนล่าง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เครือข่ายวิจัย อพ.สธ.
- 3.4 การให้คำแนะนำนักวิจัยเกี่ยวกับขั้นตอนต่างๆ ในการรับทุน การเบิกจ่ายเงินทุนวิจัย และการรายงานผลการวิจัย
4. ภารกิจบริหารนวัตกรรม รับผิดชอบงานเกี่ยวกับ
- 4.1 จัดการผลงานนวัตกรรมและผลงานวิจัยที่สนับสนุนผู้ประกอบการ (industry based)
- 4.2 การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์
- 4.3 การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งการถ่ายทอดเทคโนโลยี (Technology Transfer), Technology Licensing
- 4.4 Business Incubator (ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ) และ Startup
- 4.5 Talent Mobility Program
- 4.6 การรวบรวมผลงานนวัตกรรมเพื่อจัดทำ Innovation museum

5. ภารกิจบริหารงานสร้างสรรค์ รับผิดชอบงานเกี่ยวกับ

5.1 ประสานงานและพัฒนางานสร้างสรรค์ (ร่วมกับฝ่ายศิลปวัฒนธรรม มศก.)

5.2 ประสานงานวิจัย/สร้างสรรค์บูรณาการข้ามศาสตร์

5.3 ประสานงานพัฒนาคลุ่มวิจัยที่บูรณาการระหว่างศาสตร์ (Research Cluster)

มุ่งเน้นให้อาจารย์จากหลายสาขาวิชาทำงานวิจัยแบบที่มีเป้าหมายเดียวกัน (goal-oriented) เช่น Creative and Culture Research Cluster, Food and Agriculture Research Cluster

5.4 พัฒนาศูนย์วิจัยเฉพาะทางหรือศูนย์ความเป็นเลิศที่เป็นจุดเด่นของมหาวิทยาลัย เช่น ศูนย์วิจัยศิลปวัฒนธรรม

2. โครงการจัดตั้งศูนย์กลางนวัตกรรมอาหารแห่งมหาวิทยาลัยศิลปากร Silpakorn University Food Innovation Hub (SU-FIH) เพื่อสนับสนุนภารกิจด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยศิลปากร ตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยศิลปากร ปี 2560-2564 โดยเริ่มจากการลงนามความร่วมมือ (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับเมืองนวัตกรรมอาหาร (Food Innopolis) ซึ่งจัดตั้งขึ้นตามมติที่ประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2558 ในลักษณะที่เป็น Super Cluster โดยเห็นชอบให้กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนการจัดตั้งและดำเนินการเมืองนวัตกรรมอาหารร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง “เพื่อให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการวิจัยพัฒนาและนวัตกรรมสำหรับอุตสาหกรรมอาหาร”

SU-FIH เป็นหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่ากอง ภายใต้สำนักงานอธิการบดี มีภารกิจเฉพาะ โดยทำงานเกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรมทางอาหาร ซึ่งจะเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริม SME, Startup และ เชื่อมโยงงานวิจัยกับภาคเอกชนจนสามารถสร้างนวัตกรรมจากงานวิจัยอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งสอดคล้องกับ ความต้องการและทิศทางการพัฒนาของประเทศไทยที่ตั้งเป้าหมายให้ประเทศไทยเป็นประเทศผู้ส่งออกอาหาร อันดับต้นของโลก โดยสามารถผลิตวัตถุดิบอาหารเพื่อป้อนโลกถึง 80% ถือเป็นนโยบายเร่งด่วนในการสร้าง ศักยภาพด้านการลงทุนและพัฒนาาระบบเศรษฐกิจของประเทศให้มีความสามารถในการแข่งขัน

ประกอบด้วยมหาวิทยาลัยศิลปากรมีคณะวิชาที่หลากหลายทั้งด้านศิลปะ สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์สุขภาพ มีบุคลากรที่มีความพร้อมและได้รับการยอมรับในวงการ อุตสาหกรรมอาหาร มีผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยอาหาร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อาหารเพื่อสุขภาพ และงานวิจัย พื้นฐานทางด้านชีววิทยาศาสตร์ที่รองรับการวิจัยด้านอาหาร ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการและการตลาด รวมทั้งมีผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบซึ่งสามารถช่วยพัฒนารูปลักษณ์ของสินค้าให้มีมูลค่าเพิ่มและได้รับความ สนใจเพิ่มมากขึ้น ดังนั้น โครงการนี้จะเน้นการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการส่งเสริมการสร้าง นวัตกรรมทางอาหารและเชื่อมโยงงานวิจัยกับภาคเอกชนเพื่อนำงานวิจัยสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์อย่าง เป็นรูปธรรม

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ทางด้านอาหารและที่ด้านเกี่ยวข้องผ่านกระบวนการ สนับสนุนทุนวิจัย

2. เพื่อสร้างเครือข่ายและความร่วมมือในการทำวิจัยและสร้างนวัตกรรมด้านอาหาร ระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน

3. เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลด้านงานวิจัย พัฒนาและนวัตกรรมทางด้านอาหาร

4. เพื่อสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาธุรกิจอาหาร ตั้งแต่ Startup, SMEs ที่ตอบสนองความ ต้องการของตลาดโลก

5. เพื่อเป็นหน่วยงานจัดหางบประมาณจากแหล่งทุนต่างๆ เพื่อสนับสนุนการสร้าง งานวิจัยและนวัตกรรมด้านอาหาร

โครงสร้างหน่วยงาน ประกอบด้วย

1. Future Food Lab by Silpakorn ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานสนับสนุนด้านการวิจัยและพัฒนา การให้คำปรึกษาด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร
2. Packaging Design Center ทำหน้าที่ให้คำแนะนำและช่วยเหลือผู้ประกอบการด้านการออกแบบบรรจุภัณฑ์ของสินค้า และสื่อประชาสัมพันธ์สินค้า
3. Cluster Collaboration and Matching Fund ทำหน้าที่ประสานงานเกี่ยวกับการขอรับทุนจากภาครัฐหรือเอกชน และจับคู่ระหว่างผู้ประกอบการและนักวิจัย
4. Business Model and Marketing Center ทำหน้าที่ส่งเสริมและช่วยเหลือ การเพิ่มช่องทางจำหน่ายผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้งช่องทางออนไลน์ พื้นที่จัดแสดงนิทรรศการและจำหน่ายสินค้า

แหล่งที่มาของรายได้

1. เงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย สนับสนุนการจัดเตรียมสำนักงาน ณ Thailand Science Park จำนวน 1.5 ล้านบาท
2. เงินอุดหนุนจากแหล่งทุนภายนอก
 - เมืองนวัตกรรมอาหาร สนับสนุนค่าเช่าสำนักงานและห้องปฏิบัติการเป็นเวลา 1 ปี
 - โครงการ Food Valley (สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)) จำนวน 20 ล้านบาท
 - โครงการ New S-curve (สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย) – อยู่ระหว่างการเจรจา
 - โครงการ ITAP (สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ) – อยู่ระหว่างการเจรจา
 - โครงการ Talent Mobility (สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ) – อยู่ระหว่างการเจรจา
 - สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย – อยู่ระหว่างการเจรจา
 - หน่วยงานภาคเอกชน

3. เงินบริจาค

หมายเหตุ รายได้ที่ได้รับจากแหล่งทุนวิจัยหรือหน่วยงานภายนอก ให้หักเป็นค่าธรรมเนียมบริการวิชาการให้มหาวิทยาลัยร้อยละ 5 และเป็นค่าบริหารจัดการให้กับ SU-FIH ร้อยละ 5 ก่อนนำไปใช้เป็นงบดำเนินโครงการวิจัย

ทั้งนี้ คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติมว่า สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้มีประกาศเชิญชวนสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและในกำกับที่มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการและนวัตกรรม ด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ศึกษาและจัดทำข้อเสนอโครงการตามข้อกำหนด โดยสามารถติดตามข้อมูลและดาวน์โหลดเอกสารผ่านเว็บไซต์ <http://www.mua.go.th/users/bpp/> แล้วส่งไปยัง สกอ. ภายในวันที่ 30 กันยายน 2560

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบในหลักการของโครงสร้างสำนักบริหารการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร และโครงการจัดตั้งศูนย์กลางนวัตกรรมอาหารแห่งมหาวิทยาลัยศิลปากร Silpakorn University Food Innovation Hub (SU-FIH) โดยให้ดำเนินการดังนี้

1. ปรับแก้ไขชื่อสำนักบริหารการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เป็น สำนักงานบริหารการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร และให้ตัดอัตรากำลังตามภารกิจในเอกสารหน้า 5 อัตรากำลัง ณ วันที่ 14 กรกฎาคม 2560 ออก โดยระบุเฉพาะจำนวนอัตรากำลังในภาพรวมของหน่วยงานซึ่งไม่ต้องแยกตามภารกิจ

2. ให้กำหนดตัวชี้วัด/เป้าหมายการดำเนินการของศูนย์กลางนวัตกรรมอาหารแห่งมหาวิทยาลัยศิลปากร Silpakorn University Food Innovation Hub (SU-FIH) และจัดทำระเบียบเกี่ยวกับการบริหาร การบริการทางวิชาการ และการเงินของศูนย์กลางนวัตกรรมดังกล่าวต่อไป

แล้วให้นำเสนอคณะกรรมการพิจารณานโยบายและการบริหารงานเพื่อการปรับเปลี่ยนสถานะของมหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5 การบริหารการเงินและทรัพย์สิน

ระเบียบวาระที่ 4.5.1 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในลักษณะโครงการพิเศษ (ฉบับที่ ..)

สรุปเรื่อง

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยประสงค์ขอกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560) ในลักษณะโครงการพิเศษ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2560 นั้น

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัยได้เสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในลักษณะโครงการพิเศษ (ฉบับที่ ..) โดยให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป ซึ่งผ่านการพิจารณาจากกองนิติการแล้ว พร้อมทั้งได้เสนอข้อมูลหลักการและเหตุผลในการกำหนดค่าธรรมเนียม ประเมินการรายรับ/รายจ่ายเบื้องต้น และเปรียบเทียบค่าธรรมเนียมในการจัดทำหลักสูตรที่ใกล้เคียงกับสถาบันอื่นตามแบบฟอร์มเสนอเรื่องค่าธรรมเนียมเพื่อพิจารณาในคณะกรรมการที่ปรึกษาเกี่ยวกับนโยบายทางการเงิน

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในลักษณะโครงการพิเศษ (ฉบับที่ ..) และให้นำเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินพิจารณาก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 4.5.2 (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยอัตราจ่ายและการจ่ายเงิน
สมนาคุณตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน และตำแหน่ง
รองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน พ.ศ.**

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 14/2560 เมื่อวันอังคารที่ 18 กรกฎาคม 2560 ได้เห็นชอบให้ปรับปรุงอัตราจ่ายเงินสมนาคุณตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน และกำหนดอัตราจ่ายเงินสมนาคุณตำแหน่งรองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เป็นดังนี้

- (1) ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ซึ่งเป็นคณาจารย์ประจำ เดือนละ 10,000 บาท
- (2) รองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน คนที่หนึ่ง ซึ่งเป็นคณาจารย์ประจำ เดือนละ 5,000 บาท

(3) รองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน คนที่สอง ซึ่งเป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่ไม่ใช่คณาจารย์ประจำ เดือนละ 5,000 บาท

โดยมอบหมายให้กองนิติการจัดทำระเบียบเกี่ยวกับอัตราจ่ายและการจ่ายเงินสมนาคุณตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน รองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน คนที่หนึ่ง และคนที่สอง ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 เป็นต้นไป นั้น

ในการนี้ กองนิติการได้เสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยอัตราจ่ายและการจ่ายเงินสมนาคุณตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน และตำแหน่งรองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน พ.ศ.

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยอัตราจ่ายและการจ่ายเงินสมนาคุณตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน และตำแหน่งรองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน พ.ศ. และให้นำเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5.3 (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยกองทุนวิจัยและสร้างสรรค์ พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 11/2560 เมื่อวันอังคารที่ 6 มิถุนายน 2560 ได้ให้ความเห็นชอบการแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยกองทุนวิจัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. 2555 โดยขอให้คณะวิชาพิจารณาทบทวนระเบียบดังกล่าว หากประสงค์แก้ไขเพิ่มเติม/มีข้อเสนอแนะ ขอให้ส่งมายังมหาวิทยาลัยภายในวันที่ 5 กรกฎาคม 2560 เพื่อให้กองนิติการดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ เพื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากรพิจารณา ก่อนนำเสนอคณะกรรมการกั่นกรองด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป นั้น

เนื่องจากขณะนี้ได้ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว และไม่มีคณะวิชาใดแจ้งความประสงค์ขอแก้ไขเพิ่มเติม/มีข้อเสนอแนะ กองนิติการจึงได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยกองทุนวิจัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. เสนอที่ประชุมพิจารณา

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วย กองทุนวิจัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. และให้นำเสนอคณะกรรมการกฤษฎีกาและสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5.4 คณะวิทยาการจัดการขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาให้นักศึกษา ชาวต่างชาติตามข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับ National Kaohsiung University of Hospitality and Tourism สาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน)

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะวิทยาการจัดการได้ทำข้อตกลงความร่วมมือโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่าง มหาวิทยาลัยศิลปากรกับ National Kaohsiung University of Hospitality and Tourism สาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน) โดยลงนามเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2560 ซึ่งนักศึกษาโครงการแลกเปลี่ยนของทั้ง 2 มหาวิทยาลัยตาม ข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว จะได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นๆ นั้น

ในการนี้ คณะวิทยาการจัดการจึงประสงค์ขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในส่วนของคณะ วิทยาการจัดการและมหาวิทยาลัย ในหมวด 3 และหมวด 4 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยอัตรา ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2558 รวมทั้งค่าหอพักให้นักศึกษาชาวต่างชาติตาม ข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว ซึ่งจะลงทะเบียนเรียนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ และภาษาอังกฤษ ในภาคการศึกษาต้นและภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2560 โดยวัดผลการศึกษาเป็น ระดับ Grade โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2560 จำนวน 2 ราย ดังนี้

1. Mr.Po-Tao Tsai
2. Miss Wylvia Chandra

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในส่วนของ คณะวิทยาการจัดการและมหาวิทยาลัย ในหมวด 3 และหมวด 4 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วย อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2558 ให้นักศึกษาชาวต่างชาติตามข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับ National Kaohsiung University of Hospitality and Tourism สาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน) จำนวน 2 ราย

ทั้งนี้ สำหรับค่าหอพักให้คณะวิทยาการจัดการเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้นักศึกษา ชาวต่างชาติตามข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 4.5.5 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง กำหนดรายวิชาและค่าลงทะเบียน นอกเหนือจากวิชาบรรยาย วิชาปฏิบัติการด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ วิชาปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ วิชาที่มีการศึกษานอกสถานที่ และค่าลงทะเบียนของนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เฉพาะรายวิชาของนักศึกษาโครงการพิเศษของ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (ฉบับที่ ..)

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 10/2560 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 ได้ให้ความเห็นชอบการเปิดสอนโครงการรับนักศึกษาเพิ่มพิเศษหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเคมี (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมกระบวนการชีวภาพ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยศิลปากร พิจารณาต่อไป นั้น

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมประสงค์ขอกำหนดรายวิชาและ ค่าลงทะเบียนนอกเหนือจากวิชาบรรยาย วิชาปฏิบัติการด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ วิชาปฏิบัติการ ด้านวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ วิชาที่มีการศึกษานอกสถานที่ และค่าลงทะเบียนของนักศึกษา คณะ วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เฉพาะรายวิชาของนักศึกษาโครงการพิเศษของคณะ วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (เพิ่มเติม) จำนวน 2 รายวิชา ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อค่าธรรมเนียม ในภาพรวม เนื่องจากแต่ละหลักสูตรมีรายวิชาฝึกงาน 1 รายวิชา และเป็นไปตามอัตราค่าหน่วยกิตตามระเบียบ มหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยอัตราค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมพิเศษของนักศึกษาโครงการพิเศษ (ฉบับที่ 19) ข้อ 4.2.3 วิชาปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ หน่วยกิตละ 2,000 บาท

ทั้งนี้ กองบริการการศึกษาได้ตรวจสอบอัตราค่าลงทะเบียนวิชาเรียนรายวิชาพิเศษอื่นๆ ตาม หลักสูตรดังกล่าวแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง กำหนดรายวิชา และค่าลงทะเบียนนอกเหนือจากวิชาบรรยาย วิชาปฏิบัติการด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ วิชา ปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ วิชาที่มีการศึกษานอกสถานที่ และค่าลงทะเบียนของ นักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เฉพาะรายวิชาของนักศึกษาโครงการพิเศษของ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (ฉบับที่ ..) โดยให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ใช้หลักสูตรของ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาค การศึกษาดัน ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป ซึ่งผ่านการพิจารณาจากกองนิติการแล้ว พร้อมทั้งได้แนบ แบบฟอร์มเสนอเรื่องกำหนดรายวิชาเรียนภาคบรรยายและหรือภาคปฏิบัติการระดับปริญญาบัณฑิต/ระดับ บัณฑิตศึกษา ที่ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุสิ้นเปลืองที่มีราคาสูง หรือมีการศึกษานอกสถานที่ หรือรายวิชาที่มี ลักษณะพิเศษอื่นๆ เพื่อพิจารณาใน ก.บ.ม.

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง กำหนดรายวิชาและค่าลงทะเบียนนอกเหนือจากวิชาบรรยาย วิชาปฏิบัติการด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ วิชาปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ วิชาที่มีการศึกษานอกสถานที่ และค่าลงทะเบียนของนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เฉพาะรายวิชาของนักศึกษาโครงการพิเศษของคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (ฉบับที่ ..) และให้นำเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป ทั้งนี้ จะได้นำเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินเพื่อทราบด้วย

ระเบียบวาระที่ 4.5.6 (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง กำหนดรายวิชาเรียนภาคบรรยายที่มีการศึกษานอกสถานที่หรือที่ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุสิ้นเปลืองที่มีราคาสูง รายวิชาเรียนภาคปฏิบัติการที่ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุสิ้นเปลืองที่มีราคาสูง และกำหนดค่าลงทะเบียนวิชาเรียนรายวิชาพิเศษอื่นๆ

สรุปเรื่อง

ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2560 ได้ให้ความเห็นชอบการเปิดรายวิชาเอกเลือกเพิ่มเติมในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554) จำนวน 17 รายวิชา ของคณะโบราณคดี นั้น

ในการนี้ คณะโบราณคดีประสงค์ขอกำหนดรายวิชาเรียนภาคบรรยายที่มีการศึกษานอกสถานที่หรือที่ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุสิ้นเปลืองที่มีราคาสูง รายวิชาเรียนภาคปฏิบัติการที่ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุสิ้นเปลืองที่มีราคาสูง และกำหนดค่าลงทะเบียนวิชาเรียนรายวิชาพิเศษอื่นๆ ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อค่าธรรมเนียมในภาพรวม เนื่องจากเป็นรายวิชาเลือก และเป็นไปตามอัตราค่าหน่วยกิตตามประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง กำหนดรายวิชาเรียนภาคบรรยายและภาคปฏิบัติการ

ทั้งนี้ กองบริการการศึกษาได้ตรวจสอบอัตราค่าลงทะเบียนวิชาเรียนตามหลักสูตรดังกล่าวแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง กำหนดรายวิชาเรียนภาคบรรยายที่มีการศึกษานอกสถานที่หรือที่ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุสิ้นเปลืองที่มีราคาสูง รายวิชาเรียนภาคปฏิบัติการที่ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุสิ้นเปลืองที่มีราคาสูง และกำหนดค่าลงทะเบียนวิชาเรียนรายวิชาพิเศษอื่นๆ โดยให้ใช้บังคับกับนักศึกษาของคณะโบราณคดีที่เข้าศึกษาปีการศึกษา 2554 ถึงปีการศึกษา 2557 ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป ซึ่งผ่านการพิจารณาจากกองนิติการแล้ว พร้อมทั้งได้แนบแบบฟอร์มเสนอเรื่องกำหนดรายวิชาเรียนภาคบรรยายและหรือภาคปฏิบัติการระดับปริญญาบัณฑิต/ระดับบัณฑิตศึกษา ที่ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุสิ้นเปลืองที่มีราคาสูง หรือมีการศึกษานอกสถานที่ หรือรายวิชาที่มีลักษณะพิเศษอื่นๆ เพื่อพิจารณาใน ก.บ.ม.

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง กำหนดรายวิชาเรียนภาคบรรยายที่มีการศึกษานอกสถานที่หรือที่ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุสิ้นเปลืองที่มีราคาสูง รายวิชาเรียนภาคปฏิบัติการที่ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุสิ้นเปลืองที่มีราคาสูง และกำหนดค่าลงทะเบียนวิชาเรียนรายวิชาพิเศษอื่นๆ และให้นำเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป ทั้งนี้ จะได้นำเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินเพื่อทราบด้วย

ระเบียบวาระที่ 4.5.7 (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ.

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้มีการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยมหาวิทยาลัยศิลปากร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงจากการเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่เป็นส่วนราชการไปเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการแต่อยู่ในกำกับของรัฐ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2559 นั้น

ในการนี้ กองนิติการจึงเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศด้านการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2560 ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบในหลักการของ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. โดยมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ (ร่าง) ข้อบังคับ ดังนี้

1. ควรกำหนดความหมายของคำว่า “อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา” ให้ชัดเจน
2. งบประมาณรายจ่ายตามข้อ 19 (1) และ (2) ออกระบุเป็นงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของคณะวิชา โดยไม่ยกเว้นการตั้งจ่ายเป็นงบประมาณรายจ่าย
และให้นำเสนอคณะกรรมการที่ปรึกษาเกี่ยวกับนโยบายทางการเงิน และคณะกรรมการกลั่นกรองด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.6 เรื่องอื่นๆ ตามที่อธิการบดีปรึกษา

ระเบียบวาระที่ 4.6.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

สรุปเรื่อง

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยศิลปากร ที่ 1478/2559 ลงวันที่ 21 ตุลาคม พ.ศ. 2559 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ซึ่งจะครบวาระการปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ 30 กันยายน 2560 นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานและติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยประกอบด้วยผู้ดำรงตำแหน่ง และมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ ดร.ประไพพิมพ์ สุธีวสินนนท์
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลัง | กรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.อวยพร อภิรักษ์ธำรงวง
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและงบประมาณ | กรรมการ |
| 4. รองศาสตราจารย์ทินกร กาษรสุวรรณ
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ ดร.ธนะ จีระพิวัฒน์
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | กรรมการ |
| 6. อาจารย์ ดร.วัชรภรณ์ รวมธรรม
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิภา พจน์วาที
รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ คณะวิทยาการจัดการ | กรรมการ |
| 8. อาจารย์จอมภัก คลังระหัด
รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ | กรรมการ |
| 9. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| 10. เลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการ |
| 11. เลขานุการคณะมัณฑนศิลป์ | กรรมการ |
| 12. เลขานุการคณะอักษรศาสตร์ | กรรมการ |
| 13. เลขานุการคณะศึกษาศาสตร์ | กรรมการ |
| 14. เลขานุการคณะเภสัชศาสตร์ | กรรมการ |
| 15. เลขานุการคณะวิทยาการจัดการ | กรรมการ |
| 16. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | กรรมการ |
| 17. เลขานุการสำนักหอสมุดกลาง | กรรมการ |
| 18. เลขานุการศูนย์คอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| 19. เลขานุการหอศิลป์ | กรรมการ |
| 20. ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการ |
| 21. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | กรรมการ |
| 22. ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| 23. ผู้อำนวยการกองงานวิद्याเขต | กรรมการ |
| 24. ผู้อำนวยการกองนิติการ | กรรมการ |
| 25. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา | กรรมการ |
| 26. ผู้อำนวยการกองบริการอาคาร สถานที่และยานพาหนะ
พระราชวังสนามจันทร์ | กรรมการ |
| 27. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| 28. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน | กรรมการ |

29. ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา		กรรมการ
30. ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี		กรรมการ
31. นางกฤษณา สุภชัยพานิชพงศ์	บัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
32. นางพนมพร ยูถะสุนทร	บัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
33. นายอนันท์ ใจทัน	คณะจิตรกรรม ประติมากรรม และภาพพิมพ์	กรรมการ
34. นางสาวอัจฉรา ยมะคุปต์	คณะจิตรกรรม ประติมากรรม และภาพพิมพ์	กรรมการ
35. นางจันทร์เพ็ญ ศรีช่วย	คณะจิตรกรรม ประติมากรรม และภาพพิมพ์	กรรมการ
36. นายพลวรุตม์ งามบุญแกม	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
37. นางสาววิภาพร คอมนันท์	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
38. นางสาวชาลิสสา สุวรรณกิจ	คณะโบราณคดี	กรรมการ
39. นางสาวฐิติกาล ลิ้มรุ่งเรืองรัตน์	คณะโบราณคดี	กรรมการ
40. นางนภาพร ทองทวี	คณะมัณฑนศิลป์	กรรมการ
41. นางสาวสุรีพร แป้นพิบูลลาภ	คณะมัณฑนศิลป์	กรรมการ
42. นายนันทิช แก้วมณี	คณะอักษรศาสตร์	กรรมการ
43. นางมณฑนา น้อยพิทักษ์	คณะอักษรศาสตร์	กรรมการ
44. นายสุรียา ทองทวี	คณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
45. นายนิฐิณัฐ วัชรตมรุจิรานนท์	คณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
46. นางรุ่งอรุณ นิมิตรนิวัฒน์	คณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
47. นางสาวจิตรรดี ตันติศิลาภรณ์	คณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
48. นางสาวนาตยา ทับทิมทอง	คณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
49. นางสาวเสาวนีย์ พูลเขตรวิทย์	คณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
50. นางสาวใจ ศรีวิบูลย์	คณะวิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
51. นางพูนสุข ยมบ้านกวย	คณะวิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
52. นางสาวลลวรรณ เปรมประเสริฐ	คณะดุริยางคศาสตร์	กรรมการ
53. นางพิจิตรา บัวบาล	คณะดุริยางคศาสตร์	กรรมการ
54. นางพรทิพา เขยอักษร	คณะดุริยางคศาสตร์	กรรมการ
55. นางสาวทัศนวรรณ พลวิรัตน์	คณะสัตวศาสตร์ และเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
56. นางสาวชลธิชา ทองศิริ	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	กรรมการ
57. นางสาววรรณภาพร สีแดง	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	กรรมการ
58. นางสาวสุนันทา คำจริง	วิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
59. นางสาวมนทิรา สาเมือง	วิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ

60. นายสุพรชัย มั่งมีสิทธิ์	สถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
61. นางสาวน้ำผึ้ง เมืองสมบัติ	สถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
62. นางสุกัญญา โภคา	สำนักหอสมุดกลาง	กรรมการ
63. นายสมภพ สุขดี	สำนักหอสมุดกลาง	กรรมการ
64. นางสาวรารัตน์ วีระเดชกำพล	สำนักหอสมุดกลาง	กรรมการ
65. นายณรงค์วิทย์ ทศนานุตรียกุล	ศูนย์คอมพิวเตอร์	กรรมการ
66. นางสาวภัทรศยา ปิยะมาพาณิชย์	ศูนย์คอมพิวเตอร์	กรรมการ
67. นางสุภาพ กล่อมจิตต์	ศูนย์คอมพิวเตอร์	กรรมการ
68. นางสาวสุนิสา ศรีเฟือก	ศูนย์คอมพิวเตอร์	กรรมการ
69. นายสำราญ กิจโมกข์	หอศิลป์	กรรมการ
70. นายเอกพงษ์ สกุลพันธ์ุ์	หอศิลป์	กรรมการ
71. นางพนิดา วิริยะอารี	กองกิจการนักศึกษา	กรรมการ
72. นายสมปอง ชมภูนุช	กองงานวิทยาเขต	กรรมการ
73. นางพิมพ์ใจ สัจจาพิทักษ์	กองงานวิทยาเขต	กรรมการ
74. นางสาวนภารัตน์ ด่านกลาง	กองงานวิทยาเขต	กรรมการ
75. นางนิลวรรณ ไทยมะณี	สำนักงานวิทยาเขต	กรรมการ
	สารสนเทศเพชรบุรี	
76. นางสาวประภาศรี ยินดี	สำนักงานวิทยาเขต	กรรมการ
	สารสนเทศเพชรบุรี	
77. ผู้อำนวยการกองคลัง		กรรมการและเลขานุการ
78. นางคุณณี คล้ายปาน		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
79. นางสาวอรอารีย์ สุขหงษ์		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
80. นางสาวชนม์นิภา โภยสกุล		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
81. นางสาวเกศรินทร์ แก้วช่วย		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
82. นางสาวเบญจวรรณ แซ่ไหล		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
83. นางสาวภัทรพร ไคร่เครือ		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

และให้นำเสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 4.6.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการประมวลผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าภาควิชา
ภูมิศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์
(วาระลับ)**

**ระเบียบวาระที่ 4.6.3 (ร่าง) บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัย
ศิลปากรและโรงเรียนราชินีบูรณะ**

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยประสงค์จะทำบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการกับโรงเรียนราชินีบูรณะ เพื่อความร่วมมือด้านวิชาการ การวิจัย ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างบุคลากรทั้งสองฝ่าย การพัฒนานักเรียนของโรงเรียนและนักศึกษา

คณะวิชาต่างๆ ของมหาวิทยาลัย และเพื่อการขยายความร่วมมือได้อย่างครอบคลุมทุกคณะวิชาของมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ กองบริการการศึกษาจึงเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรและโรงเรียนราชินีบูรณะ ซึ่งบันทึกความเข้าใจดังกล่าวเป็นบันทึกความเข้าใจระดับมหาวิทยาลัย ระดับของผู้ลงนามของมหาวิทยาลัยศิลปากร คือ อธิการบดี และระดับของผู้ลงนามของโรงเรียนราชินีบูรณะ คือ ผู้อำนวยการ บันทึกความเข้าใจมีระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันลงนาม ซึ่งผ่านการพิจารณาจากกองนิติการแล้ว ทั้งนี้ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจดังกล่าวมีเนื้อหาที่สามารถใช้บังคับระหว่างกันได้ โดยไม่ขัดต่อกฎหมายหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

อนึ่ง ผู้รักษาการแทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติมว่า การดำเนินการตามความร่วมมือดังกล่าว คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมจะให้โควตาให้กับกลุ่มโรงเรียนสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยในหลักสูตรต่างๆ

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรและโรงเรียนราชินีบูรณะ ตามที่กองบริการการศึกษาเสนอ

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้มีข้อสังเกตตามข้อ 5 ของ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจดังกล่าว ซึ่งอาจเป็นการเอื้อประโยชน์ให้กับโรงเรียนราชินีบูรณะเพียงแห่งเดียว

ระเบียบวาระที่ 4.6.4 (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับ Musashino Art University ประเทศญี่ปุ่น

สรุปเรื่อง

ด้วยคณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ประสงค์จะทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับ Musashino Art University ประเทศญี่ปุ่น ภายใต้ความร่วมมือทางวัฒนธรรมระดับนานาชาติ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจซึ่งกันและกัน ตลอดจนสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือฉันมิตรในสาขาทางด้านศิลปะ ทุนการศึกษา และการทำวิจัยเพื่อการศึกษา ซึ่งยึดหลักความเท่าเทียมและการมีผลประโยชน์ร่วมกันของทั้ง 2 สถาบัน ดังนี้

- การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างบุคลากรและระหว่างนักวิจัย
- การส่งเสริมความเข้าใจระหว่างนักศึกษา
- การส่งเสริมงานวิจัย เพื่อการศึกษาที่มุ่งเน้นความร่วมมือระหว่างกัน
- การแลกเปลี่ยนผลการวิจัย เพื่อการศึกษาระหว่างบุคลากร ระหว่างนักวิจัย และระหว่างนักศึกษา
- การแลกเปลี่ยนข้อมูลและปัจจัยในเชิงวิชาการ
- หัวข้ออื่นๆ ที่ตกลงร่วมกันทั้ง 2 ฝ่าย ในสาขาทางด้านศิลปะ ทุนการศึกษา และการวิจัย

เพื่อการศึกษา

ซึ่งข้อตกลงดังกล่าวเป็นข้อตกลงระดับมหาวิทยาลัย ระดับของผู้ลงนามของทั้งสองฝ่าย คือ อธิการบดี โดยคณะจิตรกรรม ประติมากรรมและภาพพิมพ์ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. แบบเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับต่างประเทศ โดยได้กรอกข้อมูลแผนการดำเนินงาน ระยะเวลา 5 ปี
2. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงทั่วไปสำหรับความร่วมมือเชิงวิชาการ ฉบับภาษาอังกฤษ
3. (ร่าง) บันทึกข้อตกลงทั่วไปสำหรับความร่วมมือเชิงวิชาการ ฉบับแปลเป็นภาษาไทย โดยมีผู้รับรองการแปล

4. ประวัติของ Musashino Art University ประเทศญี่ปุ่น

ทั้งนี้ เนื่องจากข้อตกลงดังกล่าวเป็นข้อตกลงความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางความตกลงร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ พ.ศ. 2550 โดยมีสาระสำคัญข้อ 6 ขอบเขตความร่วมมือ และข้อ 6.1 การเรียน การสอน ซึ่งจะครอบคลุมถึงการแลกเปลี่ยนคณาจารย์ นักศึกษา และการจัดการเรียนการสอนร่วมกันเพื่อให้ปริญญาการศึกษาลักษณะร่วม จึงเห็นควรเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาก่อนที่จะดำเนินการต่อไป

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยศิลปากรกับ Musashino Art University ประเทศญี่ปุ่น และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.6.5 การเสนอชื่อผู้ทำคุณประโยชน์ ผู้มีอุปการคุณ และผู้ทำชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยศิลปากร

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยศิลปากรได้กำหนดจัดพิธีมอบของที่ระลึกให้แก่ผู้ทำคุณประโยชน์ ผู้มีอุปการคุณ และผู้ทำชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยศิลปากร ในวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยศิลปากร ซึ่งในปีนีตรงกับวันพฤหัสบดีที่ 12 ตุลาคม 2560 นั้น

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการสรรหาบุคคลผู้ทำคุณประโยชน์ ผู้มีอุปการคุณ และผู้ทำชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อเสนอชื่อบุคคลผู้ทำคุณประโยชน์ ผู้มีอุปการคุณ และผู้ทำชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยศิลปากร เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาดังนี้

1. รายชื่อบุคคลและหน่วยงานที่คณะวิชา/หน่วยงานเสนอ ซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ในข้อ 6 ของระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการสรรหาบุคคลผู้ทำคุณประโยชน์ ผู้มีอุปการคุณ และผู้ทำชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2560 ให้เป็นผู้ทำคุณประโยชน์ ผู้มีอุปการคุณ และผู้ทำชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยศิลปากร เพื่อรับของที่ระลึกในวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปี พ.ศ. 2560 จำนวนทั้งสิ้น 55 ราย ดังนี้

- 1.1 ผู้ทำคุณประโยชน์ ผู้มีอุปการคุณ จำนวน 45 ราย ดังนี้
- (1) บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
 - (2) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
 - (3) บมจ.ธนาคารกรุงไทย
 - (4) Jay Dee Partners Limited
 - (5) นายเฉลิมชัย โฆษิตพิพัฒน์
 - (6) นางเมทินี ชารวนิชกุล
 - (7) บริษัท กนกสิน เอ็กชพอร์ต อิมพอร์ต จำกัด
 - (8) หอศิลป์ร่วมสมัยอาร์เดล ARDEL Gallery of Modern Art
 - (9) พิพิธภัณฑ์ศิลปะไทยร่วมสมัย MOCA
 - (10) นายกิตติชัย ตรีรัตน์วิชา
 - (11) บริษัท สยามพิวรรธน์ จำกัด
 - (12) บริษัท ไอคอนสยาม จำกัด
 - (13) มูลนิธิสำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์
 - (14) บริษัท อาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
 - (15) TIFFANY'S SHOW PATTAYA CO., LTD.
 - (16) บริษัท ฟุจิ ซีรี่กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
 - (17) สยามสมาคมในพระบรมราชูปถัมภ์
 - (18) มูลนิธิเอสซีจี
 - (19) โรงแรม อนันตรา สยาม กรุงเทพมหานคร
 - (20) กองทุนนิดา สุทัศน์ ณ อยุธยา เพื่อการศึกษา ศิลปะ และดนตรี
 - (21) บริษัท สยามดนตรียามาฮ่า จำกัด
 - (22) บริษัท อีระ มิวสิค จำกัด
 - (23) บริษัท จัมปาก้า มาร์เก็ตติ้ง จำกัด
 - (24) บริษัท บุญรอดบริวเวอรี่ จำกัด
 - (25) อาจารย์เมธิน ปิงสุทธิวงศ์
 - (26) บริษัท ดี เอ็กซ์เพิร์ท ไอซีที จำกัด
 - (27) บริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน)
 - (28) อาจารย์จิราภรณ์ อรัณยะนาค
 - (29) บริษัท เอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
 - (30) บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
 - (31) คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
 - (32) นายดิศพล จันศิริ
 - (33) หจก.ภาพพิมพ์
 - (34) บมจ.ธนาคารกสิกรไทย
 - (35) บมจ.ธนาคารกรุงเทพ
 - (36) กองทุนศาสตราจารย์หม่อมเจ้าสุภัทรรดิศ ดิศกุล
 - (37) มูลนิธินายห้างโรงปูนผู้หนึ่ง
 - (38) กองทุนการศึกษา "FOFYE"

- (39) มูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง
- (40) ทุนการศึกษาปริญญาตรีต่อเนื่องเพื่อนชุมชน
- (41) ทุนการศึกษาปริญญาตรี บริษัท โรมอนด์แลนด์ จำกัด (มหาชน)
- (42) กองทุนองค์พระปฐมเจดีย์
- (43) กองทุนเพชรรัตน
- (44) ทุนการศึกษานักเรียนในพระบรมราชานุเคราะห์
- (45) ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บวรศักดิ์ อุวรรณโณ

1.2 ผู้ทำชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวน 10 ราย ดังนี้

- (1) รองศาสตราจารย์ทินกร กาษรสุวรรณ
- (2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ คงวารี
- (3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรการ จันทรวชิต
- (4) อาจารย์กิงกาญจน์ สุนทรชื่น
- (5) อาจารย์ฤทัยรัตน์ คำศรีจันทร์
- (6) อาจารย์อนุวัฒน์ ลัดดาวัลย์
- (7) ศาสตราจารย์ญาณวิทย์ กุญแจทอง
- (8) เกาส์กร ศาสตราจารย์ ดร.พรศักดิ์ ศรีอมรศักดิ์
- (9) เกาส์กรหญิง รองศาสตราจารย์ ดร.ปราณีต โอปนนะโสภิต
- (10) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทร์ สุขแสน

2. รายชื่อบุคคลผู้ทำชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยศิลปากร (เพิ่มเติม) โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ 6 วรรคท้าย ของระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการสรรหาบุคคลผู้ทำคุณประโยชน์ผู้มีอุปการคุณ และผู้ทำชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2560 กำหนดว่า หากคณะกรรมการเห็นสมควรอาจเสนอชื่อบุคลากรของมหาวิทยาลัยซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ 6.2.1 ที่มีความสามารถสูงจนเป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือระดับนานาชาติเพื่อให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากรพิจารณา มอบของที่ระลึกเป็นกรณีพิเศษได้ ซึ่งคณะกรรมการเห็นว่าบุคคลดังกล่าวมีความสามารถสูงจนเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ โดยได้รับรางวัลเหรียญทองจากการแข่งขันกีฬาบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ 36 พะเยาเกมส์ จำนวน 7 ราย ดังนี้

- (1) อาจารย์ธนาวิศุทธิ์ ศิริทรัพย์
- (2) นางมณี เผือกหอม
- (3) นางสาวขวัญฤทัย ใจทัน
- (4) นายพิชิต ผลอุดม
- (5) นายสัญญาชัย รัตนอารี
- (6) นายอุดมพร สุวัฒนานันท์
- (7) นายนพตล เอกผาชัยสวัสดิ์

3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่พิจารณามอบรางวัลผลงานวิจัยหรือการนำเสนอผลงานประเภทต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกาวิจัยเป็นการเฉพาะ เพื่อให้คณะวิชา/หน่วยงานเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติดังกล่าวไปยังคณะกรรมการชุดนั้นแทนการเสนอชื่อมายังคณะกรรมการกลั่นกรองฯ เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีผู้ทำชื่อเสียงที่ได้รับการประกาศยกย่องหรือปรากฏผลงานดีเด่นที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ในลักษณะรางวัลดังกล่าว เป็นจำนวนมากและหลายประเภท

4. การจัดทำของที่ระลึกให้แก่ผู้ทำคุณประโยชน์ ผู้มีอุปการคุณ และผู้ทำชื่อเสียง ประจำปี พ.ศ. 2560 โดยแบ่งประเภทของที่ระลึกตามวงเงินที่บริจาค หรือ มูลค่าทรัพย์สินอื่นใดที่มอบให้แก่ มหาวิทยาลัย เป็น 2 กรณี ดังนี้

4.1 กรณีผู้บริจาคเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดให้แก่มหาวิทยาลัย มีวงเงินหรือมูลค่าตั้งแต่ 100,000-500,000 บาท เห็นควรมอบเหรียญที่ระลึกศาสตราจารย์ศิลป์ พีระศรี เหรียญทรงกลมทองแดงปัดมรรตารมมันปู ขนาดความสูง 6 เซนติเมตร บรรจุในกล่องฝาเปิด ด้านนอกหุ้มกล่องด้วยผ้ากำมะหยี่ พิมพ์ตรา มหาวิทยาลัยด้านบนสีเงิน ด้านในหุ้มด้วยผ้าตัวหนังสือขาว ติดป้ายชื่อสแตนเลสกัศตรมสีด้า เหมือนเช่นปีที่ผ่านมา โดยในปีนี้อำหนดให้ด้านนอกหุ้มกล่องด้วยผ้ากำมะหยี่สีเทา

4.2 กรณีผู้บริจาคเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดให้แก่มหาวิทยาลัย มีวงเงินหรือมูลค่าตั้งแต่ 500,001 บาท ขึ้นไป เห็นควรมอบของที่ระลึกเป็นผลงานศิลปกรรมภาพพิมพ์

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบดังนี้

1. รายชื่อบุคคลและหน่วยงานที่คณะวิชา/หน่วยงานเสนอ ซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ ในข้อ 6 ของระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการสรรหาบุคคลผู้ทำคุณประโยชน์ ผู้มีอุปการคุณ และผู้ทำชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2560 ให้เป็นผู้ทำคุณประโยชน์ ผู้มีอุปการคุณ และผู้ทำชื่อเสียงให้แก่ มหาวิทยาลัยศิลปากร เพื่อรับของที่ระลึกในวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปี พ.ศ. 2560 จำนวน 55 ราย

2. รายชื่อบุคคลผู้ทำชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัยศิลปากร (เพิ่มเติม) ที่ได้รับรางวัลเหรียญทอง จากการแข่งขันกีฬาบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ 36 พะเยาเกมส์ จำนวน 7 ราย

3. การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่พิจารณามอบรางวัลผลงานวิจัยหรือการนำเสนอ ผลงานประเภทต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยเป็นการเฉพาะ

4. การมอบเหรียญที่ระลึกศาสตราจารย์ศิลป์ พีระศรี ด้านนอกหุ้มกล่องด้วยผ้ากำมะหยี่สีเทา เป็นของที่ระลึกให้แก่ผู้ทำคุณประโยชน์ ผู้มีอุปการคุณ และผู้ทำชื่อเสียง ประจำปี พ.ศ. 2560

ทั้งนี้ สำหรับการมอบของที่ระลึกให้แก่ผู้ทำคุณประโยชน์ และผู้มีอุปการคุณ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป ผู้บริจาคเงินหรือทรัพย์สินอื่นใดให้แก่มหาวิทยาลัย ที่มีวงเงินหรือมูลค่าตั้งแต่ 500,001 บาท ขึ้นไป ที่ประชุมเห็นชอบให้มอบของที่ระลึกเป็นผลงานศิลปกรรมภาพพิมพ์

ระเบียบวาระที่ 4.6.6 คณะศึกษาศาสตร์ขอเปลี่ยนแปลงจำนวนการรับนักศึกษาของโครงการรับตรง เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (หลักสูตร 5 ปี) โดยความร่วมมือระหว่างคณะศึกษาศาสตร์และคณะ วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีการศึกษา 2560

สรุปเรื่อง

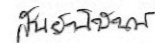
ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 14/2560 เมื่อวันอังคารที่ 18 กรกฎาคม 2560 ได้ให้ความเห็นชอบโครงการรับตรงเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา คณิตศาสตร์ (หลักสูตร 5 ปี) โดยความร่วมมือระหว่างคณะศึกษาศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย ศิลปากร ประจำปีการศึกษา 2560 ซึ่งกำหนดรับนักศึกษา จำนวน 40 คน นั้น

ในการนี้ คณะศึกษาศาสตร์ประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงจำนวนการรับนักศึกษาของโครงการดังกล่าว จากเดิม กำหนดรับนักศึกษา จำนวน 40 คน เป็น กำหนดรับนักศึกษา จำนวน 60 คน ทั้งนี้ ไม่มีผลกระทบต่อแผนการรับนักศึกษาในภาพรวมของคณะศึกษาศาสตร์

ตามรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

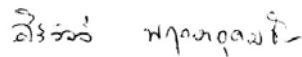
มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงจำนวนการรับนักศึกษาของโครงการรับตรงเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (หลักสูตร 5 ปี) โดยความร่วมมือระหว่างคณะศึกษาศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีการศึกษา 2560 ตามที่คณะศึกษาศาสตร์เสนอ และให้นำเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติโครงการ (ใหม่) ต่อไป

เลิกประชุมเวลา 12.05 น.



(นางสาวกัญย์พินันท์ สิริปัญญธร)

ผู้จดยางานการประชุม



(นางสาวสิริวัลลี พุกษากุศลชัย)

ผู้จดยางานการประชุม



(นางสาวเอมอร ชีราวุฒิพันธ์)

ผู้จดยางานการประชุม

รายงานการประชุมฉบับนี้
ได้รับรองโดยไม่มีข้อแก้ไข